



BOP

MARTES 10 DE ABRIL DE 2018

N.º 081

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SUBÁREA DE CULTURA, PATRIMONIO HISTÓRICO E ARTÍSTICO, ARTESANÍA E DESEÑO E EDUCACIÓN. CENTRO DE ARTESANÍA E DESEÑO

Anuncio

Bases da convocatoria do programa “PROMOCIÓN DA ARTESANÍA”, ano 2018 aprobadas por acordo da Xunta de Goberno da Excma. Deputación Provincial de Lugo na súa sesión do día 6 de abril de 2018

BASES DA CONVOCATORIA DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA ANUALIDADE 2018

A Subárea de Cultura, Patrimonio Histórico e Artístico, Artesanía E Deseño e Educación a través do Centro de Artesanía e Deseño, ten entre as súas competencias as de contribuír á difusión, promoción e coñecemento da artesanía en todas as súas vertentes e á realización de actividades, accións e desenvolvemento de iniciativas de difusión e extensión á sociedade de todas aquelas manifestacións e creacións que engloba o amplo concepto de “artesanía”, entendido como accións inseridas dentro da bagaxe cultural dun pobo e da súa cultura tradicional, nas súas diferentes perspectivas e interpretacións, vinculadas ao devir histórico do pobo galego na súa caracterización pasada e na súa aposta de futuro e que forman parte do noso patrimonio cultural.

A Área de Cultura da Deputación de Lugo, a través do Centro de Artesanía e Deseño, impulsa así o programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA ano 2018, na liña de promover o achegamento da poboación en xeral a actividades relacionadas coa artesanía dentro das súas múltiples perspectivas, dirixido a asociacións sen ánimo de lucro e concellos, e así mesmo artesáns e artesás, que poderán solicitar acollérense a este programa.

1.- OBXECTO

Constitúe o obxecto destas bases a ordenación do procedemento de participación de concellos, e entidades sen ánimo de lucro da provincia de Lugo, e así mesmo da participación de artesáns e artesás da provincia de Lugo, para se acolleren ao programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA, ano 2018 do Centrad da Área de Cultura da Deputación de Lugo, de demostracións no campo da artesanía.

*Demostración: no ámbito desta convocatoria, entenderase por demostración aquela actividade ou acción a desenvolver en feiras, festas e outros eventos públicos expresamente relacionados e vinculados coa promoción e/ou difusión da artesanía e/ou promoción económica, e destinada a promover a percepción por parte do público en xeral dun determinado labor artesanal, dos materiais utilizados e de calquera outro elemento vinculado a esa disciplina.

Quedan expresamente excluídas da anterior consideración as festas patronais.

En calquera caso, a Área de Cultura e Turismo a través do Centrad poderá requirir do solicitante a documentación e/ou declaracións que considere precisas que permitan valorar e determinar a relación do evento/feira ou festa coa promoción e/ou difusión da artesanía e/ou promoción económica, de acordo coas circunstancias indicadas anteriormente.

Ao tratarse de actividades de natureza artesanal e artística, organizados por promotores alleos á Deputación de Lugo, considérase que non resultaría o máis conveniente establecer un procedemento de concorrencia competitiva para a selección dos beneficiarios, ante a dificultade que podería ofrecer á hora de tratar de obxectivar os criterios de selección. Por tal motivo, e aplicando analoxicamente o disposto no artigo 22.2 c) da Lei xeral de subvencións, establécese un procedemento de concorrencia pública, pero de carácter non competitivo, no que se seleccionarán aos beneficiarios do programa atendendo á orde de presentación no rexistro ata esgotar o orzamento asignado

2. BENEFICIARIOS E PARTICIPANTES

2.1 BENEFICIARIOS

Este Programa vai dirixido tanto aos Concellos como ás entidades sen ánimo de lucro da provincia, que estean xuridicamente constituídas, e que teñan entre as súas finalidades a promoción e a difusión da cultura galega.

A Área de Cultura e Turismo, a través do Centrad, asumirá unicamente o pagamento dos custos derivados do artesan/artesá que desenvolva a demostración. Calquera outro gasto derivado do deseño, execución e desenvolvemento da demostración será por conta da entidade ou concello solicitante.

Quedan expresamente excluídas deste programa as administracións locais de concellos maiores de 20.000 habitantes. A anterior exclusión, por tanto, non será de aplicación a asociacións sen ánimo de lucro de concellos maiores de 20.000 habitantes.

As demostracións deberán estar abertas a toda a poboación, ser de carácter gratuíto e desenvolverse en espazo público.

Quedan así mesmo excluídos deste programa, aquelas asociacións de carácter relixioso, político, militar, e en xeral, que sexan corporativas restritivas, dado que o seu fin non e a promoción da acción para a poboación xeral, senón exclusivamente entre o colectivo dos seus asociados/as e das súas familias (dado que non se trata de asociacións e colectivos abertos a poboación en xeral, senón a membros, familiares e persoas xurídicas vinculadas a un colectivo concreto).

Así mesmo e de acordo coa lexislación vixente en materia de igualdade entre homes e mulleres e de protección contra a violencia de xénero, quedan excluídas do programa aquelas actividades e accións que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade de xéneros ou á violencia de xénero.

2.2 ARTESÁNS/ÁS PARTICIPANTES

Así mesmo, o Programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018 está destinado á participación (previa solicitude de inclusión dentro da listaxe de artesáns/artesás participantes) dos artesáns e artesás das distintas disciplinas incluídas na presente convocatoria e que estean en posesión da respectiva carta de artesan/artesá para a respectiva disciplina, que cumpran cos requisitos establecidos na presente convocatoria.

Así mesmo, para as empresas que desenvolvan actividade artesanal e que contén co artesan/artesá en posesión da correspondente carta de artesan/á as distintas disciplinas incluídas na presente convocatoria.

3.- DISCIPLINAS

Para os efectos da execución e desenvolvemento do presente programa as tipoloxías de demostracións serán as correspondentes ás actividades artesanais incluídas na ORDE do 12 de abril de 2017 pola que se revisa a relación de actividades artesanais recollidas no anexo IV do Decreto 218/2001, do 7 de setembro, polo que se refunde a normativa vixente en materia de artesanía (Diario Oficial de Galicia número 79, do 25 de abril de 2017), ou no seu caso na normativa que a derroga e/ou substitúa.

ANEXO I da ORDE do 12 de abril de 2017 pola que se revisa a relación de actividades artesanais recollidas no anexo IV do Decreto 218/2001, do 7 de setembro, polo que se refunde a normativa vixente en materia de artesanía (Diario Oficial de Galicia número 79, do 25 de abril de 2017) *Relación de actividades artesanais agrupadas segundo a Clasificación nacional de actividades económicas (Clasificación segundo o Real decreto 475/2007, do 13 de abril, polo que se aproba a Clasificación nacional de actividades económicas 2009 (CNAE-2009), e o disposto no artigo 4 da Lei 1/1992, do 11 de marzo, de artesanía de Galicia).*

División 13. Industria téxtil

Núm. de orde	Denominación
1	Tecidos, tecedor(a) (alto e baixo lizo, alfombras, tapices...)
2	Centón (retallos)
3	Decoración de teas, decorador(a) de teas
4	Encaixes, encaixeiro(a), palilleiro (a), picador(a) de cartóns
5	Calceta, calceteiro(a), gancho, gancheiro (a)
6	Bordados, bordador(a)
7	Produtor(a) e reparador(a) de redes, redeiro(a)

División 14. Confección de roupa de vestir

Núm. de orde	Denominación
8	Xastre(a)
9	Modisto(a)
10	Traxes tradicionais populares, produtor(a) de...
11	Peletaría, peleteiro(a)
12	Sombreiraría

División 15. Industria do coiro e do calzado.

Núm. de orde	Denominación
13	Curtidos, curtidor(a)
14	Albardaría e talabartaría, albardeiro(a), ou talabarteiro(a)

Núm. de orde	Denominación
15	Repuxado e decorado de coiro, repuxador(a) e...
16	Marroquinaría, marroquineiro(a)
17	Zoqueiro(a), produtor(a) de zocos e zocas
18	Zapataría, zapateiro(a)

División 16. Industria da madeira e da cortiza, agás mobles, cestaría e espartaría.

Núm. de orde	Denominación
19	Tornaría, torneiro(a) de madeira
20	Carpintaría, carpinteiro(a)
21	Tonelaría, toneleiro(a), selleiro(a)
22	Talla, tallista
23	Marquetaría, marqueteiro(a)
24	Imaxinaría, imaxineiro(a)
25	Cestaría, cesteiro(a)
26	Labores de palla, produtor(a) de labores de palla

División 17. Industria do papel.

Núm. de orde	Denominación
27	Papel, produtor(a) de papel
28	Manipulados de papel e cartón, manipulador(a) de papel e cartón (producción de obxectos con estes materiais)

División 18. Artes gráficas e servizos relacionados con elas.

Núm. de orde	Denominación
29	Encadernación, encadernador(a)
30	Serigrafía, serígrafo(a)
31	Gravados, gravador(a) (reprodutor/a)

División 20. Industria química.

Núm. de orde	Denominación
32	Pirotecnia, pirotécnico(a)

División 23. Fabricación doutros produtos minerais non metálicos.

Núm. de orde	Denominación
33	Vidreiro(a)
34	Vitralista (vidreiras)
35	Tallista de vidro
36	Cerámica, ceramista (decorador(a), muralista, esmaltista modelador(a), etc.)
37	Olaría, oleiro(a)
38	Cantaría, canteiro(a)
39	Talla de pedra ou mármore, tallista de pedra ou mármore

División 24. Metalurxia.

Núm. de orde	Denominación
40	Fundición, fundidor(a)
41	Fundición de campás, campaneiro(a)

División 25. Fabricación de produtos metálicos, agás maquinaria e equipamentos.

Núm. de orde	Denominación
42	Forxa e ferraría, ferreiro(a)
43	Latoaría, latoeiro(a)
44	Esmaltes, esmaltistas
45	Metalstaría, metalisteiro(a) (traballos de diverso tipo en metais-latón, cobre, estaño, titanio, alpaca, gravados decorativos, cicelados, repuxados, etc.)
46	Cerrallaría decorativa ou artística, cerralleiro(a) decorativo(a) ou artístico(a)

Núm. de orde	Denominación
47	Caldeiraría, caldeireiro(a)

División 26. Fabricación de produtos informáticos, electrónicos e ópticos.

Núm. de orde	Denominación
48	Construción e reparación de reloxos, reloxeiro(a)

División 30. Fabricación doutro material de transporte.

Núm. de orde	Denominación
49	Carpintaría de ribeira, carpinteiro(a) de ribeira

División 31. Fabricación de mobles.

Núm. de orde	Denominación
50	Tapizaría, tapiceiro(a)
51	Ebanistaría, ebanista
52	Dourado, dourador(a)

División 32. Outras industrias manufactureiras.

Núm. de orde	Denominación
53	Prataría, prateiro(a)
54	Xoiaría, xoieiro(a)
55	Ourivaría, ourive
56	Talla de pedras preciosas ou semipreciosas, lapidario(a)
57	Talla de acibeche, acibecheiro(a)
58	Talla de coral, marfil, nácara, carei, ónix, etc., tallista de...
59	Bixutería
60	Produtor(a) de instrumentos musicais de corda ou luthier
61	Produtor(a) de instrumentos musicais de vento
62	Produtor(a) de instrumentos musicais de percusión
63	Produtor(a) de instrumentos tradicionais populares galegos
64	Afinación de instrumentos musicais, afinador(a)
65	Palletas, palleteiro(a)
66	Produtor(a) de artigos deportivos
67	Xoguetes, xogueteiro(a), bonecos, bonequeiro(a)
68	Modelos ou maquetas, modelista ou maquetistas
69	Miniaturas, miniaturista
70	Taxidermia, taxidermista
71	Paraugas e bastóns, paragueiro(a) ou bastoeiro(a)
72	Produtor(a) de perrucas ou postizos
73	Ceraría, cereiro(a) (candeas e exvotos)
74	Figuras de pan tradicionais populares, produtor(a)

División 43. Actividades de construción especializada.

Núm. de orde	Denominación
75	Mosaicos, produtor(a) de mosaicos
76	Pinturas e revestimentos decorativos, pintor(a)-decorador(a), estucador, etcétera

División 47. Comercio polo miúdo agás de vehículos de motor e motocicletas.

Núm. de orde	Denominación
77	Arranxos florais con flores naturais ou secas, fabricación de flores de papel ou tea, etc.

División 74. Outras actividades profesionais, científicas e técnicas.

Núm. de orde	Denominación
78	Fotografía, fotógrafo(a) (proceso non automatizado)

Núm. de orde	Denominación
79	Escaparatismo, escaparatistas
80	Rotulación
81	Complementos de moda

División 90. Actividades de creación, artísticas e espectáculos.

Núm. de orde	Denominación
82	Escultura, escultor(a)
83	Debuxo, debuxante
84	Restauración, restaurador(a) (madeira, mobiliario, papel, pintura, arqueoloxía, coiro, pedra, etc.)
85	Escenografía e cartelismo, escenógrafo(a) ou cartelista
86	Pirogravado, pirogravador(a)
87	Cartón pedra, produtor(a) de obxectos de cartón pedra e similares

División 96. Outros servizos persoais.

Núm. de orde	Denominación
88	Afiado, afiador(a)

4.- DURACIÓN E IMPORTES POR DEMOSTRACIÓN

En base aos datos fornecidos no desenvolvemento de demostracións dentro das planificacións anuais da actividade do Centrad, tanto no relativo aos importes satisfeitos como na duración de demostracións, e para os efectos da execución e desenvolvemento do presente programa, establécense os seguintes criterios:

DURACIÓN:

A duración total de cada demostración será de 4 horas.

IMPORTES:

O importe establecido para o custo do respectivo artesán/á de cada DEMOSTRACIÓN para os efectos da presente convocatoria será de: 300,00 €

5.- CONDICIÓN

A Deputación de Lugo comprométese a aboar a porcentaxe do 100 % dos custos **derivados exclusivamente do artesán/artesá (persoa física ou xurídica) que desenvolva a demostración** e, en todo caso, sempre que se acredite a realización da acción, aínda no caso de que puidese haber algún incumprimento de carácter formal por parte da entidade/concello solicitante da acción.

As demostracións deberán estar abertas a toda a poboación, ser de carácter gratuito e desenvolverse en espazo público.

Se por calquera causa imputable, -ben ao solicitante, ben ao artesán/a-, a demostración non se puidese desenvolver na súa totalidade, o custo final será proporcional ás horas efectivamente desenvoltas.

Igualmente correspóndelle á Deputación solucionar canto inconveniente puidera xurdir para o desenvolvemento do programa.

De non contar o programa con artesáns e/ou empresas nas respectivas disciplinas solicitadas, non se poderá atender a solicitude formulada, e en consecuencia decaerá a petición.

Será competencia da Deputación de Lugo distribuír a programación das accións, tomando como base as datas reflectidas nas solicitudes formuladas, pero de acordo coas circunstancias derivadas do deseño e tramitación da convocatoria .

Tanto artesáns e artesás que soliciten participar no programa como entidades e concellos solicitantes da acción a desenvolver, deberán comprometerse a procurar a visualización do apoio do Centrad na execución da actividade.

Con ese obxectivo, os artesáns/ás solicitantes asumen o compromiso de portar algún elemento na súa indumentaria de traballo durante a realización da demostración no que figure o logo do Centrad-Área de Cultura e Turismo. O referido elemento fornecerao o Centro de Artesanía e Deseño. En canto ao réxime dos contratos menores, estarase ao determinado polo marco normativo establecido polo artigo 118 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sectors Público.

Artigo 118. Expediente de contratación en contratos menores.

1. Considéranse contratos menores os contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cando se trate de contratos de obras, ou a 15.000 euros, cando se trate de contratos de subministración ou de servizos, sen prexuízo do disposto no artigo 229 en relación coas obras, servizos e subministracións centralizados no ámbito estatal.

Nos contratos menores a tramitación do expediente exixirá o informe do órgano de contratación en que se motive a necesidade do contrato. Así mesmo, requirirase a aprobación do gasto e a incorporación a el da factura correspondente, que deberá reunir os requisitos que as normas de desenvolvemento desta lei establezan.

2. No contrato menor de obras deberase engadir, ademais, o orzamento das obras, sen prexuízo de que deba existir o correspondente proxecto cando normas específicas así o requiran. Deberase, igualmente, solicitar o informe das oficinas ou unidades de supervisión a que se refire o artigo 235 cando o traballo afecte a estabilidade, seguranza ou estanquidade da obra.

3. No expediente xustificarse que non se está alterando o obxecto do contrato para evitar a aplicación das regras xerais de contratación e que o contratista non subscribiu máis contratos menores que, individual ou conxuntamente, superen a cifra que consta no punto primeiro deste artigo. O órgano de contratación comprobará o cumprimento da dita regra. Quedan excluídos os supostos encadrados no artigo 168.a).2.º

4. Os contratos menores publicaranse na forma prevista no artigo 63.4.

E así mesmo, coa interpretación efectuada pola Xunta Consultiva de Contratación Pública do Estado (Expte. 41/2017), entre outras.

6.- CONCELLOS OU ENTIDADES SOLICITANTES DA ACCIÓN

Con carácter xeral, dentro da presente convocatoria, os solicitantes só poderán optar a e solicitar como máximo 1 (unha) demostración.

O período de cobertura de solicitudes de demostracións establecido para o presente programa será o comprendido entre o 1 de maio de 2018 e o 31 de decembro de 2018 (ambos os dous incluídos). En consecuencia, non se admitirán solicitudes referidas a demostracións de datas situadas fóra do período fixado no parágrafo anterior.

Cada petición deberá realizarse na súa correspondente solicitude individual, achegando respectivamente a documentación reflectida nesta convocatoria.

Por tanto, dentro dun mesmo evento, feira ou festa, só se poderá solicitar como máximo 1 (unha) demostración.

OBRIGAS

- a. Organizar as accións velando polo seu correcto desenvolvemento.
- b. Utilizar o idioma galego nos carteis anunciadores e en toda a propaganda que se faga do evento.
- c. Contar co seguro de responsabilidade civil e danos a terceiros correspondente para a demostración solicitada.

Facer publicidade e distribuír os carteis anunciadores de que a acción pertence ao Programa de Promoción da Artesanía 2018 onde aparecerá o logo da Deputación de Lugo. En toda a publicidade que se faga do evento deberá aparecer o logo do Centrad-Área de Cultura da Deputación de Lugo (cuñas radiofónicas, anuncios prensa, cartelería...).

- d. Esta poderá, se o considera necesario, solicitar a xustificación da devandita publicidade.
- e. Non se poderá facer ningunha modificación na acción (data/hora ou artesán/artesá asignado) sen autorización expresa da Deputación, polo que se xorde calquera tipo de inconveniente deberán poñerse en contacto coa área de Cultura a través do Centrad

FAX: 982 219 014

E-MAIL: formacion.centrad@deputacionlugo.org

TELÉFONO: 982 21 00 66

f. Achegar a documentación reflectida nesta convocatoria e calquera outra que se lles solicite para a acreditación das circunstancias da solicitude e realización da actividade.

g. En ningún caso os beneficiarios das accións poderán elixir o artesán/artesá.

h. A demostración deberá desenvolverse en local ou espazo público. O local ou espazo previsto deberá indicarse expresamente na respectiva solicitude.

O Centrad e a Deputación de Lugo quedan eximidas de calquera responsabilidade derivada da celebración e desenvolvemento da demostración acollida ao presente programa.

A entidade ou concello solicitante, ao se adherir a este programa, autoriza á Deputación a publicar os datos relativos á demostración, co fin de difundilos a través da páxina web co mesmo fin.

A Área de Cultura a través do Centrad resérvase o dereito de anular ou cancelar a participación no programa da entidade ou concello solicitante de se constatar o incumprimento dalgunha das condicións establecidas nas presentes bases.

Á hora de realizaren as solicitudes, tanto concellos como asociacións sen ánimo de lucro deberán ter en conta as necesidades e características do local ou espazo nos que prevén desenvolver a acción, tipoloxía da demostración e tipoloxía dos participantes.

Se a solicitude non estivese debidamente cuberta ou non se achegase a documentación esixida requirirase á entidade interesada para que, nun prazo máximo e improrrogable de dez (10) días, emende a falta ou presente os documentos preceptivos coa advertencia de que, se non o fixer, considerárase desistida da súa petición, previa resolución que deberá ditarse nos termos previstos no artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

7.- MODELOS DE SOLICITUDES E PRAZOS DE PRESENTACIÓN PARA CONCELLOS E ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO

Prazo de presentación de solicitudes para concellos e entidades solicitantes: 15 días naturais desde a publicación no BOP da presente convocatoria en calquera dos rexistros autorizados.

Todas aquelas solicitudes que sexan rexistradas despois da data serán desestimadas por atoparse fóra de prazo.

a. ANEXO I: SOLICITUDE DE DEMOSTRACIÓN Presentar a solicitude, debidamente cumprimentada, na que deberá figurar obrigatoriamente un enderezo de correo electrónico no que se comunicará se se concede a acción. Calquera comunicación entre a Deputación e os participantes farase prioritariamente por correo electrónico.

b. ANEXO II: DECLARACIÓN DE SER ORGANIZADOR OU CO-ORGANIZADOR DA ACTIVIDADE

c. ANEXO III ACEPTACIÓN DA ACTIVIDADE. Unha vez comunicada a asignación da acción por parte da Deputación, os beneficiarios terán un prazo de 3 días para enviar a aceptación ou renuncia da acción. O prazo contará a partir do momento en que o solicitante reciba o correo electrónico de concesión de acción, podendo remitirse os referidos Anexos por correo electrónico,

d. ANEXO IV RENUNCIA DA ACTIVIDADE. Unha vez comunicada a concesión da acción por parte da Deputación, os beneficiarios terán un prazo de 3 días para enviar á Deputación a renuncia da acción. O prazo contará a partir do momento en que o solicitante reciba o correo electrónico de concesión de acción, podendo remitirse os referidos Anexos por correo electrónico,

e. ANEXO V COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DAS OBRIGAS ESTABLECIDAS NA CONVOCATORIA E DA ASUNCIÓN POR PARTE DO SOLICITANTE DAS RESPONSABILIDADES CON TERCEIROS.

f. ANEXO VI DECLARACIÓN XURADA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

g. ANEXO VII CERTIFICADO DE REALIZACIÓN DE DEMOSTRACIÓN. Unha vez rematada á acción os Concellos e entidades solicitantes deberán facer chegar declaración de remate de actividade no prazo de 10 días desde a celebración da mesma.

h. ANEXO VIII AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO COMUNICACIÓN RELATIVAS AO PROGRAMA.

As solicitudes deberán formular seguindo o modelo que se facilitará no Rexistro xeral da Deputación, na sede do Centrad ou na súa páxina web (www.centrad.org)

Deberanse cubrir todos os apartados da solicitude co fin de acreditar os fins, características, lugar de celebración e aceptación por parte dos solicitantes dos compromisos inherentes á solicitude.

Deberá presentarse unha solicitude individual por cada demostración que se solicite.

A SOLICITUDE DEBERÁ IR ACOMPAÑADA DA SEGUINTE DOCUMENTACIÓN:

- Copia do NIF do alcalde/alcaldesa ou do presidente/a da entidade sen ánimo de lucro.

- No caso de entidades sen ánimo de lucro, copia dos estatutos nos que se acredite a cobertura da actuación solicitada dentro dos seus obxectivos e declaración responsable do compromiso de contar coa póliza do seguro de responsabilidade civil e danos a terceiros de cobertura da actividade. Deberá achegarse unha copia do recibo de pagamento como mínimo con 2 días de antelación á data de realización da actividade prevista.

Será de aplicación a lexislación vixente de cumprimento das obrigas das administracións públicas galegas de fomento e normalización do idioma galego, e nomeadamente a ordenanza de uso da lingua galega na Deputación de Lugo .

8.- ARTESÁNS/ARTESÁS PARTICIPANTES NO PROGRAMA

Poderán participar (previa solicitude de inclusión:

a) Os/as artesáns das distintas disciplinas incluídas nas presentes bases, que estean en posesión da correspondente carta de artesán/á e que cumpran todos os requisitos que figuran na presente convocatoria.

b) Empresas que desenvolvan actividade artesanal e que contén co artesán/artesá en posesión da correspondente carta de artesán/á das distintas disciplinas incluídas na presente convocatoria .

A asignación de demostracións a cada artesán/á realizarase de acordo coas respectivas disciplinas e solicitudes formuladas por concellos e asociacións e de xeito alternativo, é dicir, por quenda sucesiva segundo a asignación inmediatamente anterior, en base ao seu posto na listaxe de artesáns/ás solicitantes de acordo coa data de presentación da respectiva solicitude de artesán /a.

OBRIGAS

- I. Realizar as accións nos lugares, días e horas asinados pola Deputación de Lugo.
- II. Expedir as respectivas facturas da acción realizada.
- III. Usar o idioma galego nas presentacións das accións.
- IV. Os artesáns/artesás e empresas, deberán contar, no seu caso, cos seguros de responsabilidade civil pertinentes para a realización das accións. A Deputación queda exenta de calquera responsabilidade derivada deste programa incluídas as situacións que se poidan producir non só durante a propia acción, senón tamén no desprazamento previo e posterior as accións por parte dos grupos participantes neste programa.
- V. Non se poderá facer ningunha modificación na acción, polo que se xurde calquera tipo de inconveniente deberán poñerse en contacto coa Área de Cultura a través do Centrad
- VI. En ningún caso os artesáns/artesás e empresas participantes no Programa elixen o lugar ou data da acción.

MODELOS DE SOLICITUDE, DOCUMENTACIÓN E PRAZOS DE PRESENTACIÓN

Prazo de presentación de solicitudes de inclusión na listaxe de artesáns/artesás e empresas participantes: 15 días naturais desde a publicación no BOP da presente convocatoria en calquera dos rexistros autorizados.

ANEXOS RELATIVOS A ARTESÁNS/ÁS EMPRESAS

- **ANEXO IX. INSTANCIA DE SOLICITUDE DE INCLUSIÓN DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**
- **ANEXO X. AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO COMUNICACIÓN RELATIVAS AO PROGRAMA.**
- **ANEXO XI. ACEPTACIÓN DE ACCIÓN ASIGNADA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**
- **ANEXO XII. RENUNCIA DE ACCIÓN ASIGNADA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**

Acompañados da seguinte documentación:

- I. Fotocopia do NIF
- II. Documento emitido pola entidade bancaria do número de conta
- III. Copia da respectiva carta de cada artesán/artesá da disciplina ou disciplinas para as que presenta solicitude de participación.
- IV. Copia de certificado de estar de alta no epígrafe correspondente do imposto de actividades económicas.
- V. Acreditación documental da relación entre a persoa xurídica solicitante e o artesán/á que desenvolva a actividade.
- VI. Declaración responsable de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes e de que nin o asinante da declaración nin, no seu caso, a persoa física/xurídica á que representa, se atopan incurso nas prohibicións de contratar ás que se refire o artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE, e 2014/24/UE, do 26 de febreiro do 2014.

9. ORZAMENTO

A contía consignada para o programa Promoción da Artesanía para a anualidade 2018 é de 13.000,00 (trece mil euros).

10.- RENUNCIAS

De producirse a renuncia por parte da asociación ou concello solicitante de demostración solicitada, unha vez asignado o respectivo artesán/á ou empresa e aceptada expresamente a acción concedida, procederase á anulación inmediata de tal acción, con comunicación a este último de tal circunstancia, sen que en ningún caso proceda o pagamento previsto nestas bases, nin en ningún caso a substitución por outra acción.

O artesán/a ou empresa afectado/a pasará a optar de xeito automático á seguinte asignación de acordo co seu posto na listaxe de artesáns/artesás ou empresas participantes.

Tal renuncia, de non producirse por causas de forza maior, implicará como penalización a prohibición expresa do solicitante de acceder a outra demostración dentro da anualidade 2018 e no seu caso, da anualidade 2019.

De producirse a renuncia por parte do artesán/á ou empresa unha vez asignado á respectiva demostración, procederase á anulación inmediata da acción solicitada de que se trate, con comunicación á asociación ou concello solicitante de tal circunstancia, sen que proceda, por tanto, o pagamento previsto nestas bases nin en ningún caso a substitución por outra acción.

Tal renuncia, de non producirse por causas de forza maior, implicará como penalización, o paso do artesán/artesá ou empresa ao último posto da listaxe de artesáns/artesás ou empresas participantes.

Lugo, 6 de abril de 2018.- O Secretario Xeral, Cristobal Víctor Fraga Bermejo. O Presidente, P.D. nº 402/2017, de data 24/02/2017 O DEPUTADO PROVINCIAL, Pablo Rivera Capón

ANEXO I**INSTANCIA DE SOLICITUDE DE DEMOSTRACION DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**D./D^a _____NIF N^o _____ con domicilio para os efectos de notificación en _____

teléfono de contacto (fijo) _____ móbil _____ e

correo electrónico _____, na condición de _____ do concello/asociación

_____ con NIF _____

SOLICITO:

DEMOSTRACIÓN

(*Indicar as disciplinas artesanais de preferencia. Máximo 4)

1.

2.

3.

4.

(Facer constar a previsible data/s da acción solicitada): _____

Non se poderá modificar a data e lugar da demostración asignada sen a autorización expresa do Centrad.

En a de 20.....

(sinatura)

*Segundo ANEXO I da ORDE do 12 de abril de 2017 pola que se revisa a relación de actividades artesanais recollidas no anexo IV do Decreto 218/2001, do 7 de setembro, polo que se refunde a normativa vixente en materia de artesanía (Diario Oficial de Galicia número 79, do 25 de abril de 2017) *Relación de actividades artesanais agrupadas segundo a Clasificación nacional de actividades económicas (Clasificación segundo o Real decreto 475/2007, do 13 de abril, polo que se aproba a Clasificación nacional de actividades económicas 2009 (CNAE-2009), e o disposto no artigo 4 da Lei 1/1992, do 11 de marzo, de artesanía de Galicia).*

ANEXO II**DECLARACIÓN DE ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADE**

Don/ Dona _____,
con NIF nº _____ como presidente ou representante da Asociación /
Concello _____ con
NIF nº _____

DECLARO

Que a Asociación ou Concello que represento é o organizador ou coorganizador do evento (nome do evento ou celebración asociado á demostración) _____, a
celebrar en _____, o día/días _____ de _____ de
2018.

Que a demostración solicitada celebrarase no espazo público que a seguir se indica:

.....

_____, a _____ de _____ de 2018

O Alcalde- Presidente/a

O/A Presidente

ANEXO III**ACEPTACIÓN DE ACCIÓN CONCEDIDA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**

D./ D^a, _____
con NIF nº _____ como Alcalde/Alcaldesa do Concello / Presidente/a da
Asociación de _____

NIF nº _____

ACEPTO :

A CONCESIÓN DE DEMOSTRACIÓN do Centrad/ Área de Cultura da Deputación Provincial de Lugo para a/as
data/s _____, na localidade de _____, pertencente ó Concello de e dentro do Programa
PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018.

En, _____ a _____ de _____ de 20

(Sinatura)

O Alcalde/Alcaldesa

O Presidente/a

ANEXO IV**RENUNCIA Á ACCIÓN CONCEDIDA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**

D./ D^a _____,
con NIF nº _____ como Alcalde/Alcaldesa do Concello / Presidente/a da Asociación
de _____ NIF nº _____

RENUNCIO:

Á CONCESIÓN DE DEMOSTRACIÓN do Centrad/ Área de Cultura da Deputación Provincial de Lugo para a/as
data/s _____, na localidade de _____, pertencente ó Concello
de _____ dentro do Programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018.

En, _____ a _____ de _____ de 20

(Sinatura)

ANEXO V**COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE OBRIGAS**

D./D^a _____ con
NIF nº _____ , con domicilio para os efectos de notificación en
_____ no Concello de _____ con
teléfono de contacto _____ e correo electrónico _____,
na condición de representante (nome da Asociación ou Concello) _____
NIF nº _____

FAGO CONSTAR:

Que acepta e asume expresamente todas as obrigas e condicións establecidas na presente convocatoria, e asume así mesmo calquera responsabilidade con terceiros derivada da actividade.

E para que así conste, asino en _____ a _____ de _____ de 20

Asdo:

(Sinatura)

ANEXO VI**DECLARACIÓN XURADA PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018**

Don/ Dona,
con NIF nº..... como representante da Asociación / Concello
..... con NIF,

DECLARA que conta cos seguros e/ ou asume a contratación do seguro de responsabilidade civil e danos a terceiros correspondente para a súa participación no programa **PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018** mediante o desenvolvemento de demostración solicitado/a, asumindo, así mesmo, as responsabilidades derivadas do incumprimento de calquera das circunstancias vinculadas ao desenvolvemento e realización da actividade solicitada, segundo as bases do citado programa.

..... a de de 2018

O Alcalde – Alcaldesa

O/A Presidente

Asdo:

ANEXO VII**CERTIFICADO / DECLARACIÓN RESPONSABLE DE REALIZACIÓN DE DEMOSTRACIÓN A CUBRIR POLO
BENEFICIARIO DA ACCIÓN**

Don/ Dona, con NIF nº como
representante da Asociación / Concello
con NIF

CERTIFICO/ DECLARO:

Que o Artesán/Artesá/ Empresa _____

desenvolveu de maneira satisfactoria a súa acción
dentro do programa

PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018 na/s data/s _____

_____, en horario de _____, na localidade
de _____

pertencente ó Concello de _____:

Que a demostración se desenvolveu de xeito público e con carácter gratuíto.

En, _____ a _____ de _____ de 20

(Sinatura)

ANEXO VIII

AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO COMUNICACIÓNS RELATIVAS AO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018

D./D^a _____ ,
con NIF nº _____,

como Alcalde/Alcaldesa do Concello de _____ con
NIF nº _____

D./D^a _____ , con NIF nº _____,

como presidente da Asociación de _____ con NIF nº _____

Autorizo expresamente para recibir a través de correo electrónico que se indica
.....comunicacións de ser o caso,
relativas ao programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA, ano 2018 do Centrad da Área de Cultura da Deputación de
Lugo, de demostracións no campo da artesanía.

En,a..... de..... de 20

(Sinatura)

ANEXOS ARTESÁNS/ÁS EMPRESAS

ANEXO IX

INSTANCIA DE SOLICITUDE DE INCLUSIÓN DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018

D./Dª NIF Nº.....,
 con domicilio para os efectos de notificación en ,
 teléfono de contacto (fijo)móbil e
 correo electrónico , na condición de representante/interesado (táchese o
 que non proceda) de _____,
 con NIF nº _____

SOLICITO:

A inclusión dentro do programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018 do:

A. Artesán individual (PERSONA FÍSICA) (Nome e NIF) _____

Indique nome disciplina/s:

.....

B. Empresa (PERSONA XURÍDICA) (Nome e NIF).....

Indique nome e NIF do artesán/á e disciplina:

.....

En a de 20.....

(sinatura)

ANEXOS ARTESÁNS /EMPRESAS

ANEXO X

AUTORIZACIÓN PARA RECIBIR A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICO COMUNICACIÓNS RELATIVAS AO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018

D.....
NIF Nº.....na condición de representante/interesado (táchese o que non proceda), de _____ con NIF nº _____

Autorizo expresamente para recibir a través de correo electrónico que se indica.....
..... comunicacóns de ser o caso, relativas ao programa ..PROMOCIÓN DA ARTESANÍA, ano 2018 do Centrad da Área de Cultura da Deputación de Lugo, de demostracóns no campo da artesanía.

En,..... adede 20

(Sinatura)

ANEXOS ARTESÁNS /EMPRESAS

ANEXO XI

ACEPTACIÓN DE ACCIÓN ASIGNADA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018

D./D^a

con NIF N^o..... na condición de representante/interesado (táchese o que non proceda), de _____ con NIF n^o _____

ACEPTO :

A ASIGNACIÓN DE DEMOSTRACIÓN do Centrad/ Área de Cultura da Deputación Provincial de Lugo para a/as data/s.....na localidade de, pertencente ao Concello de.....e dentro do Programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018.

En,..... a..... de..... de 20

(Sinatura)

ANEXOS ARTESÁNS/EMPRESAS

ANEXO XII

RENUNCIA DE ACCIÓN ASIGNADA DENTRO DO PROGRAMA PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018

D./D^a

con NIF N^o..... na condición de representante/interesado (táchese o que non proceda), de _____ con NIF n^o _____

RENUNCIA:

Á ASIGNACIÓN DE DEMOSTRACIÓN do Centrad/ Área de Cultura da Deputación Provincial de Lugo

da disciplina..... , asignada

a..... para a/as data/s,

na localidade de, pertencente ao Concello

de..... e dentro do Programa PROMOCIÓN DA ARTESANÍA 2018.

En..... a..... de..... de 20

(Sinatura)

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a

NIF Nº, con domicilio para os efectos de notificación en , teléfono de contacto fixo.....móbil..... e correo electrónico

- En nome propio
- En representación deNIF.....

Rúa/Praza.....Nº.....

Poboación.....CP.....

DECLARO RESPONSABLEMENTE:

Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e da Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.

Que nin o asinante da declaración nin, no seu caso, a persoa física/xurídica á que represento, se atopan incursos nas prohibicións de contratar ás que se refire o artigo 71 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE, e 2014/24/UE, do 26 de febreiro do 2014.

En a de 20.....

(sinatura)

R. 0960

CONCELLOS**BÓVEDA***Anuncio***ELECCIÓN XUIZ DE PAZ TITULAR DE BÓVEDA**

D. JOSE MANUEL ARIAS LÓPEZ, ALCALDE-PRESIDENTE DO ILMO. CONCELLO DE BÓVEDA, FAGO SABER:

En cumprimento do disposto na Lei Orgánica do Poder Xudicial, ábrese un prazo de QUINCE DÍAS, a partir do seguinte o da publicación no Boletín Oficial da Provincial para a presentación de solicitudes para acceder o cargo de XUIZ DE PAZ TITULAR de Bóveda.

As persoas interesadas que reúnan os requisitos poderán presenta-las solicitudes nas Oficinas Municipais a que achegarán a seguinte documentación:

- Certificado de nacemento ou fotocopia autenticada do D.N.I.
 - Certificación expedida polo Rexistro Central de Penados e Rebeldes e declaración complementaria a que fai referencia o art. 2 da Lei 68/1980.
 - Xustificación de méritos que alegue o solicitante.
 - Certificado que acredite non estar impedido nin física nin psiquicamente para a función xudicial.
- O que se fai público para xeral coñecemento.

Bóveda 3 de abril de 2018O Alcalde, José Manuel Arias López.

R. 0926

COSPEITO*Anuncio***formalización do contrato. Expte. 1271/2017****1.-Entidade adxudicadora.**

a) Organismo: Concello de Cospeito

Enderezo: Avenida Terra Chá, 29

Localidade e código postal: Cospeito – C.P: 27377

Teléfono: 982-520001

Fax: 982-520102

Perfil do contratante: www.contratosdegalicia.es

b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaría Xeral

c) Número do expediente: 1271/2017

2.-Obxecto do contrato.

a) Descrición do obxecto: Reparación vías municipais no Concello de Cospeito

b) Tipo de contrato: Contrato de obras.

c) Medio de publicación do anuncio de licitación: perfil do contratante

d) Data de publicación do anuncio de licitación: 24/11/2017

3.-Tramitación e procedemento.

a) Tramitación: urxente.

b) Procedemento: negociado sen publicidade.

4.-Presuposto de licitación.

141.526,72 euros sen IVE; máis o IVE (29.720,61 euros).

5.-Garantías.

Provisional: Non se esixe.

Definitiva: 5% do precio de adxudicación (excluído o IVE).

6.-Formalización do contrato.

a) Data da adxudicación: 01/03/2018

b) Data da formalización do contrato: 15/03/2018

c) Contratista: J. SANJURJO CONSTRUCCIONES, S.L.

d) Importe de adxudicación: 106.174,69 euros e 22.296,68 euros de IVE (Total: 22.296,68 euros).

Cospeito, 22 de marzo de 2018.- O Alcalde, Armando Castosa Alvariño,

R. 0927

MONTERROSO*Anuncio***PLAN ECONÓMICO FINANCEIRO 2018**

Polo pleno do Concello de Monterroso en sesión ordinaria celebrada o día 28 de marzo de 2018, aprobose inicialmente o Plan Económico Financeiro para o exercicio 2.018-2019 , en cumprimento do disposto no art.169.1 do R.D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e disposicións concordantes, exponse ó público na Secretaría deste Concello, polo prazo de quince días hábiles -que empezará a contarse dende o seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia-, a fin de que durante o mesmo poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, as cales serán dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

Monterroso, 03 de abril de 2018.- O ALCALDE, Miguel Rico Gómez

R. 0928

MURAS*Anuncio*

En cumprimento do establecido no Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, faise público que o Pleno deste Concello, en sesión de data 6 de abril de 2018, aprobou, con carácter provisional o establecemento do prezo público do punto de atención á infancia de Muras, así como a aprobación inicial da súa ordenanza reguladora.

O expediente ao efecto tramitado poderá ser examinado na Secretaría deste Concello ao obxecto de que durante o prazo de trinta días hábiles, contados a partires da inserción do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, poidan presentarse as reclamacións que se estimen oportunas. De non producirse entenderase definitivamente aprobado o acordo plenario ata entón provisional.

Muras, 9 de abril de 2018. O Alcalde. Manuel Requeijo Arnejo

R. 0961

Anuncio

Aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación o orzamento xeral para o exercicio económico de 2018, e o cadro de persoal coa relación de postos de traballo para dito exercicio, no cumprimento do disposto no artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e disposicións concordantes, exponse ó público na Secretaria deste Concello, polo prazo de quince días hábiles a contar dende o seguinte ó da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que durante dito prazo os interesados poidan proceder o seu exame e formular as reclamacións que se consideren pertinentes, as cales serán dirixidas ao Sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

No suposto de non presentarse reclamacións no devandito prazo, o orzamento para o exercicio 2018 entenderase definitivamente aprobado, de acordo co disposto no artigo 20.1 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, e artigo 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Muras, 9 de abril de 2018. O Alcalde. Manuel Requeijo Arnejo

R. 0962

VIVEIRO

Anuncio

Aprobación dos padróns fiscais de Auga e canon de Saneamento, rede de sumidoiros e Taxa de Recollida de Lixo (1º trimestre do exercicio 2018) e anuncios de cobranza.

Con data de 28 de marzo de 2018 por resolución da Alcaldía procédese á aprobación dos seguintes padróns fiscais

<u>Tributo</u>	<u>Exercicio</u>	<u>Importe</u>
Auga potable	1º Trimestre de 2018	155.867,21 €
Conservación de contadores	1º Trimestre de 2018	5.422,53 €
Rede de sumidoiros	1º Trimestre de 2018	31.287,83 €
Depuración de augas residuais	1º Trimestre de 2018	95.287,31 €
Recollida de lixos	1º Trimestre de 2018	301.150,81 €
Canon auga (Xunta)	1º Trimestre de 2018	73.377,98 €

De conformidade co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, pola que se aproba a Lei Xeral Tributaria, ábrese un período de exposición pública por espazo de 15 días hábiles, para o seu exame por parte dos contribuíntes.

Finalizado o prazo de exposición pública, poderá interpoñerse o recurso de reposición regulado no artigo 14.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no prazo de un mes ante a Alcaldesa. Se o recurso non se resolve no prazo de un mes entenderase desestimado. Contra a resolución do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, de acordo co disposto nos artigos 8.1 e 46.1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa. Contra a desestimación por silencio administrativo, o prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo será de seis meses.

Anuncios de cobranza :

De acordo co previsto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, indícase o seguinte en relación cos tributos anteriormente citados:

1) O prazo de ingreso no período voluntario dos recibos será desde o día **02 de abril de 2018 ao 04 de xuño de 2018**, ambos inclusive.

2) Os contribuíntes poderan aboar os seus recibos en calquera oficina de Abanca, dentro do prazo sinalado e durante os días e horas hábiles de ingreso que tal entidade ten establecidos, presentando a comunicación que a tal efecto lles será remitida ao seu domicilio tributario. Os que non recibiran dita comunicación poderán contactar coa oficina de ViAQUA de Viveiro, onde se lles facilitará documentación para poder efectuar o pago nas oficinas de: ABANCA, BBVA, SANTANDER, LA CAIXA ou CORREOS.

3) Recórdase a conveniencia de facer uso da modalidade de domiciliación de pago de recibos a través de entidades bancarias e caxas de aforros, conforme as normas que sinala o artigo 38 do Regulamento Xeral de Recadación, e abvírtese que, transcorrido o prazo de ingreso sinalado anteriormente, iniciárase o período de constrinximento de cobro, xerando os recargos sinalados nos artigos 28 e 161 da Lei 58/2003.

Viveiro, 28 de marzo de 2018.- Alcaldesa, María Loureiro García

R. 0929

MINISTERIO DE AGRICULTURA E PESCA, ALIMENTACIÓN E MEDIO AMBIENTE
CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL.O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

EXPEDIENTE DE VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES Y OBRAS EN ZONA DE POLICÍA

EXPEDIENTE: V/27/01131, A/27/28201

PETICIONARIO: María Pilar López Valín

VERTIDO

DENOMINACIÓN: Vivienda en Veiguicela

LOCALIDAD: Veiguicela, Cela (Santa María)

TÉR. MUNICIPAL: Outeiro de Rei

PROVINCIA: Lugo

RÍO/CUENCA: Río Negro/Regueiro do

Las obras estarán situadas en la margen izquierda del río Miño, en el lugar de Veiguicela, parcela 57 del polígono 20 Cela (Santa María), T.M. de Outeiro de Rei (Lugo), y consistirán en la instalación de un sistema de depuración de aguas residuales y la construcción de un pozo.

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Vivienda en Veiguicela" - "María Pilar López Valín", con un volumen máximo anual de 248,00 m3.

Las instalaciones de depuración constan básicamente de los siguientes elementos:

- Separador de grasas,
- Tanque Imhoff.
- Filtro percolador.
- Zanja filtrante.

Lo que se hace público para general conocimiento, por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Outeiro de Rei o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. sitas en Lugo, Ronda da Muralla, 131, 2º, donde estarán de manifiesto los expedientes.

LA JEFA DEL SERVICIO TERRITORIAL EN FUNCIONES, Isabel del Río López.

R. 0930