



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE E ORDENACIÓN DO TERRITORIO. AUGAS DE GALICIA. SERVIZO TERRITORIAL DE LUGO

Anuncio

A Comunidade de Usuarios de Auga "Toxal Mouro", solicita de Augas de Galicia unha concesión de augas procedente do rego de Toxal Mouro, no lugar da Toxal Mouro, na parroquia de Santa María Maior, no concello de Mondoñedo (Lugo), con destino a uso gandeiro. O presente anuncio ten por obxecto abrir a regulamentaria información pública que prescribe o art. 109 do Regulamento do dominio público hidráulico. Expediente: DH.A27.05788

As características do aproveitamento son:

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| SOLICITANTE | Comunidade de Augas Toxal Mouro |
| REPRESENTANTE | Pedro Bouso Pérez |
| VOLUME MÁXIMO ANUAL | 821,25 m ³ |
| CAUDAL MEDIO | 0,026 l/g |
| CAUDAL INSTANTÁNEO | 0,030 l/s |
| DESTINO | gandeiro (25 vacas) |
| ORIXE | manancial |
| LUGAR | Toxal Mouro |
| PARROQUIA | Santa María Maior |
| CONCELLO | Mondoñedo |

Descrición:

O aproveitamento consistirá na captación das augas do rego de Toxal Mouro mediante a derivación de parte das augas ata un pozo visitable de, aproximadamente, 110 cm de diámetro e 250 cm de profundidade, situado na beira dunha pista de terra existente, no punto con coordenadas (datum ETRS89): (638262, 4806469). Desta captación sairá unha tubería subterránea de 20 mm de diámetro que chegará ata unha arqueta próxima na que se colocará o contador e da que sairá a tubería enterrada na pista de terra nunha lonxitude de, aproximadamente, 986 m, ata os predios onde se pretende colocar 9 bebedeiros para o gando (zona 3; parcelas 776, 786, 787 do polígono 504; e parcelas 632, 634, 639, 653, 671 e 627 do polígono 503).

O que se fai público para xeral coñecemento, por un prazo de **vinte (20) días naturais** a partir do seguinte á data de publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, no Concello de Mondoñedo ou nas oficinas deste servizo, situadas na Ronda da Muralla nº 70-2º andar, 27071, Lugo, onde estará exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe.

Lugo, 26 de abril de 2017.- A xefa do servizo territorial, M^a Carmen Quintero Serrano

R. 1285

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Benjamín Gayoso Gallo solicita de Augas de Galicia a autorización de obras en zona de policía. O presente anuncio ten por obxecto abrir a regulamentaria información pública que prescribe o art. 52 do Regulamento do dominio público hidráulico. Expediente: DH.W27.55738

As obras solicitadas consisten na colocación dun salvacunetas e realización de recheos no predio situado no agregado 0, zona 2, polígono 4 e parcela 836, na zona de policía dun regato innominado, no lugar de Barboriña, na parroquia de San Xurxo, no concello de Lourenzá (Lugo).

O que se fai público para xeral coñecemento, por un prazo de **vinte (20) días** a partir do seguinte á data de publicación no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os que se sintan prexudicados poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo sinalado, no Concello de Lourenzá ou nas oficinas deste servizo, situadas na Ronda da Muralla, 70, 2º, onde estará exposto o expediente de que se trata, para que poida ser examinado por quen o desexe.

Lugo, 18 de abril de 2017.- A xefa do servizo territorial, M^a Carmen Quintero Serrano

R. 1286

**XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA.
DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LUGO**

Anuncio

Resolución do 2 de maio de 2017 da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria de Lugo pola que se concede a autorización administrativa previa e de construción dunha instalación eléctrica no concello de Mondoñedo. (expediente IN407A 2016/98-2-8407-AT)

Visto o expediente para outorgamento de autorización administrativa previa e de construción da instalación eléctrica que a seguir se describe:

- Solicitante: Begasa
- Domicilio Social: parque empresarial As Gándaras, r/A, parcela U2, Lugo
- Denominación: legalización CT 1244 Confitería
- Situación: concello de Mondoñedo
- Características técnicas:

1. Reforma consistente na instalación de dúas celas de liña e unha de protección de trafo, cunha potencia proxectada de 630 KVA e unha potencia instalada de 400 KVA, relación de transformación de 20.000/400-230V, adecúase tamén o alumeadado interior, a ventilación, os condutores para a conexión entre celas e o transformador, o cadro de baixa tensión e a conexión á rede de alta tensión.

Cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, (BOE núm. 310) do sector eléctrico e no título VII, capítulo II do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE núm. 310), polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, e na resolución do 19 de febreiro de 2014, da Dirección Xeral de Enerxía e Minas, pola que se aproba o procedemento de autorización administrativa de construción (D.O.G. núm. 54 do 19 de marzo), esta xefatura territorial, de acordo coas competencias que resultan dos Decretos 129/2015, do 8 de outubro (DOG núm. 194, do 9 de outubro) e 175/2015, do 3 de decembro (DOG núm. 232, do 4 de decembro) polos que se crea e establece a estrutura orgánica da consellería, e tendo en conta o Decreto 9/2017, do 12 de xaneiro, sobre órganos competentes para autorización de instalacións eléctricas na Comunidade Autónoma de Galicia, **resolve:**

Conceder a autorización administrativa previa e a autorización administrativa de construción das ditas instalacións, cuxas características se axustarán en todas as súas partes ás que figuran no seu proxecto e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente, independentemente das autorizacións, licenzas ou permisos de competencia municipal, provincial e outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

O prazo de posta en marcha das instalacións que se autorizan será de doce meses, contados a partir da data da última autorización administrativa necesaria para a súa execución.

Contra esta resolución cabe interpor recurso de alzada ante o conselleiro de Economía, Emprego e Industria no prazo dun mes, a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación desta resolución; tamén poderá interpoñer calquera outro recurso que xulgue pertinente ao seu dereito.

Lugo, 2 de maio de 2017.- A xefa territorial, Pilar Fernández López

R. 1287

Anuncio

Resolución do 6 de abril de 2017 da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria de Lugo pola que se concede a autorización administrativa previa e de construción dunha instalación eléctrica no concello de Lourenzá. (expediente IN407A 2016/91-2-8400-AT)

Visto o expediente para outorgamento de autorización administrativa previa e de construción da instalación eléctrica que a seguir se describe:

- Solicitante: Begasa
- Domicilio social]: Parquee empresarial As Gándaras, r/ A, parcela U2, Lugo
- Denominación: legalización do CT 10926 Machuco
- Situación: concepto de Lourenzá
- Características técnicas:
 1. LMT soterrada a 20 kv con orixe nun apoio metálico existente e final no centro de transformación de caseta proxectado, cunha lonxitude de 50 metros en condutor tipo RHZ1-150.
 2. CT de caseta proxectado Machuco, cunha potencia proxectada de 250 KVA e unha potencia instalada de 100 KVA e unha relación de transformación de 20. 000-400-230V.
 3. RBT soterrada con orixe no CT proxectado en condutor tipo RV.
 4. RBTs aéreas, con orixe no apoio nº 2 proxectado e final nas RBTs existentes, en condutor tipo RZ, cunha lonxitude de 340 metros.

Cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, (BOE n.º 310) do sector eléctrico e no título VII, capítulo II do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE n.º 310), polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, e na resolución do 19 de febreiro de 2014, da Dirección Xeral de Enerxía e Minas, pola que se aproba o procedemento de autorización administrativa de construción (D.O.G. n.º 54 do 19 de marzo), esta xefatura territorial, de acordo coas competencias que resultan dos Decretos 129/2015, do 8 de outubro (DOG n.º 194, do 9 de outubro) e 175/2015, do 3 de decembro (DOG n.º 232, do 4 de decembro) polos que se crea e establece a estrutura orgánica da consellería, e tendo en conta o Decreto 9/2017, do 12 de xaneiro, sobre órganos competentes para autorización de instalacións eléctricas na Comunidade Autónoma de Galicia, resolve:

Conceder a autorización administrativa previa e a autorización administrativa de construción das ditas instalacións, cuxas características se axustarán en todas as súas partes ás que figuran no seu proxecto e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente, independentemente das autorizacións, licenzas ou permisos de competencia municipal, provincial e outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

O prazo de posta en marcha das instalacións que se autorizan será de doce meses, contados a partir da data da última autorización administrativa necesaria para a súa execución.

Contra esta resolución cabe interpor recurso de alzada ante o conselleiro de Economía, Emprego e Industria no prazo dun mes, a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación desta resolución; tamén poderá interpoñer calquera outro recurso que xulgue pertinente ao seu defeito.

Lugo, 6 de abril de 2017.- A xefa territorial, Pilar Fernández López

R. 1288

CONCELLOS

BECERREÁ

Anuncio

EDICTO DE EXPOSICIÓN AO PÚBLICO

Por Decreto da Alcaldía de data 4 de maio de 2017, prestouse aprobación inicial ao padrón correspondente ao mes de maio de 2017 da taxa pola prestación do servizo de Gardería Infantil.

Conforme ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago da taxa, que dispoñen dun prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presenta-las reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra os mesmos.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 253.1 da Lei Xeral Tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición ante a Alcaldía no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao da finalización do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

ANUNCIO DE COBRANZA

De conformidade co disposto no artigos 24 e 25 do Regulamento xeral de recadación (R.D. 939/2005), do 29 de xullo, fíxase como prazo de ingreso, en período voluntario, ata o 04/07/2017. Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas.

Para o resto dos contribuíntes, os recibos seranlles enviados ó enderezo declarado do suxeito pasivo por correo ordinario para que poidan efectúa-lo pago en calquera oficina de Abanca. No caso de non recibilos, obrigado ó pagamento deberá personarse nas oficinas municipais para obter un duplicado xa que a súa non recepción no domicilio non exonera da obriga de pagamento nin impide a utilización da vía de constrinximento

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciarase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de demora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e no seu caso das costas do procedemento de constrinximento; de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procederase á súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación. O recargo será do 5 por 100 cando a débeda non ingresada en período voluntario se satisfaga na súa totalidade antes da notificación ao debedor da providencia de apremio, de acordo co previsto no artigo 28.2 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria, para o que deberán acudir ás oficinas municipais para o selado dos correspondentes recibos.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102 da indicada Lei Xeral Tributaria.

Becerreá, 5 de maio de 2017.- O Alcalde, Manuel Martínez Núñez

R. 1290

CARBALLEDO

Anuncio

Por acordo da Xunta de Goberno Local de data 20 de abril de 2017 aprobouse o padrón fiscal do servizo de abastecemento, saneamento e depuración de augas do Concello de Carballedo correspondente ó primeiro trimestre do exercicio 2017.

O importe total do padrón ascende a TRECE MIL CINCOCENTOS SETENTA E CINCO EUROS E SETENTA E SEIS CÉNTIMOS DE EURO (13.575,76 €), sendo o período voluntario de cobro dende o **día 21 de abril de 2017 ao 21 de xuño de 2017** ámbolos dous inclusive de conformidade co previsto nos arts.12 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e 62.3 da Lei xeral tributaria.

O resume do padrón é o seguinte:

CONCEPTO: Taxa polo abastecemento e saneamento de augas.

PERIODO. 1º trimestre 2017.

NÚMERO DE PÁXINAS: 38

NÚMERO DE RECIBOS: 581

PRIMEIRO SUXETO PASIVO: LÓPEZ NAVAL, HERMINIO

ULTIMO SUXEITO PASIVO: COUSO GONZÁLEZ, JOSÉ

IMPORTE TOTAL: Auga 9.751,00 €; IVE: 975,10 €; Canon Xunta Cota fixa: 1.308,33 €; Canon Xunta Cota Variable: 1.451,33 €, Total importe padrón: 13.575,76 €.

Procédese á exposición pública de dito Padrón durante o prazo de quince días a partir da publicación do anuncio de cobro no Boletín Oficial da Provincia, prazo durante o cal dito padrón estará á disposición dos interesados no concello para que poidan examinalo e presentar cantas reclamacións estimen oportunas.

Contra o acto de aprobación do Padrón poderá interporse recurso de reposición ante o Alcalde-Presidente no prazo dun mes a contar dende o seguinte ó da finalización do período de exposición pública do Padrón, de conformidade ó previsto no art. 14.2 do Real DecretoLexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

Carballedo, 03 de maio de 2017.-O Alcalde, Julio M. Yebra-Pimentel Blanco

R. 1291

CHANTADA

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía, de data 11/05/2017, aprobaronse as bases para a selección e contratación de dous/as auxiliares de policía local neste Concello durante a temporada de verán, que se transcriben a continuación.

“BASES POLAS QUE SE ESTABLECEN AS NORMAS PARA A SELECCIÓN E CONTRATACIÓN DE DOUS AUXILIARES DE POLICÍA LOCAL NA TEMPORADA DE VERÁN DE 2017.

BASES XERAIS

PRIMEIRO.- OBXECTO DAS BASES XERAIS.

As presentes bases teñen por obxecto establecer as normas e procedemento xenérico para a selección de dous auxiliares de policía local na temporada de verán de 2017.

O persoal seleccionado prestará servizos, de carácter temporal, no Concello de Chantada, sendo o seu cometido levar a cabo as tarefas propias de cada posto e que se desenvolven nas bases específicas.

As presentes bases publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, así como no Taboleiro de edictos de Edictos da Casa Consistorial e na páxina web municipal: www.concellodechantada.org e nun diario de maior tirada de Galicia.

Estas Bases son Xerais, polo cal acudirase a cada convocatoria concreta e específica regulada a través das Bases Específicas.

SEGUNDO.- NORMAS DE APLICACIÓN.

Serán de aplicación a Lei 7/85, de 2 de abril, Lei Reguladora das Bases do Réxime Local, o Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril, por o que se aproba o Texto refundido das disposicións vixentes en materia de réximen local, o Real Decreto 861/86, de 25 de abril, por o que se regula o réximen de retribucións dos funcionarios da Administración Local, o Real Decreto 896/1991, do 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e programas mínimos a que debe axustarse o proceso de selección dos funcionarios da administración local, a Lei 30/84, de 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública, en aqueles preceptos que manteñan a súa vixencia, o Real Decreto legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público, o Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, a Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, a Lei 2/2015, de 29 de abril de emprego público de Galicia, e a Lei 53/1984, de 26 de decembro, de Incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas. E de forma supletoria, serán de aplicación o Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento xeral de ingreso do persoal ao servizo da administración xeral do estado e provisión de postos de traballo e promoción profesional dos funcionarios da administración xeral do estado, na Lei 4/2007, de 20 de abril, de coordinación de policía locais, no Decreto 243/2008, de 16 de outubro, polo que se desenvolve a Lei 4/2007, de 20 de abril, de coordinación de policía locais, na Orde de 28 de xaneiro de 2009 pola que se determinan as probas de selección, temarios e baremos de méritos para o ingreso, promoción interna e mobilidade nos Corpos de Policía Locais, para a integración dos vixiantes e auxiliares de policía ou interinos, para o acceso como vixiantes municipais e a contratación de auxiliares de policía de tempada; así como demais normativa de aplicación.

TERCEIRO.- REQUISITOS XERAIS QUE DEBEN CUMPRIR OS ASPIRANTES.

Para formar parte nas probas de selección, será necesario:

- A)** Ter nacionalidade española ou algunha outra que, con arranxo ao disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, permita o acceso ao emprego público.

Poden acceder ao emprego público como persoal laboral en igualdade de condicións coas persoas de nacionalidade española:

- As persoas que posúan a nacionalidade doutros estados membros da Unión Europea.
- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, que sexan cónxuxes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separadas de dereito.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de vinte e un anos ou maiores de devandita idade dependentes.
 - As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes do cónxuxe non separado de dereito de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros estados membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de vinte e un anos ou maiores de devandita idade dependentes.
 - As persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.
- B)** Estar en posesión da titulación de esixida en cada caso para cada praza nos termos sinalados nas Bases Específicas.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

- C)** Non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder ao corpo ou escala de persoal funcionario do que a persoa fose separada ou inhabilitada.

Non ser condenado/a por delito doloso, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas, nin separado/a de o servizo das administracións públicas por expediente disciplinario ou resolución xudicial. Será aplicable, con todo, o beneficio de rehabilitación, segundo as normas penais e administrativas, que o aspirante deberá acreditar mediante o correspondente documento oficial.

No caso do persoal laboral, non ser despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía.

No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

- D)** Ter cumpridos os dezaioito anos e non ter cumpridos os 58 anos de idade.

E) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

F) Posuír coñecemento do idioma galego, que se acreditará mediante o esixido para cada praza nas Bases Específicas.

G) Cumprir, no momento da formalización do contrato laboral temporal, os requisitos esixidos na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas.

Os/As aspirantes que viñeran desempeñando unha actividade pública ou privada, deberán solicitar o recoñecemento de compatibilidade inmediatamente despois de efectuar a formalización do pertinente contrato de traballo temporal.

De non ser compatible a actividade que viñeran desenvolvendo coa relación laboral que comeza no Concello de Chantada, os/as aspirantes seleccionados/as comprométense a renunciar ao correspondente posto/emprego convocado.

H) Os aspirantes que se presenten pola cota de reserva de discapacitados, cando esta proceda, deberán ter recoñecida a condición legal de persoa con discapacidade cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, e deberán expresalo no formulario de solicitude de participación no proceso selectivo.

Todos os requisitos anteriores deberán posuírse no intre da presentación das instancias e gozar dos mesmos durante o procedemento de selección, así como en cada suposto nos que os/as seleccionados/as sexan requiridos/as para prestar os seus servizos neste Concello.

CUARTO.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Os/As interesados/as dirixirán as solicitudes, no modelo oficial que se publica como Anexo destas bases e que tamén se facilitará nas Oficinas administrativas do Concello de Chantada e na súa páxina Web, ao Sr. Alcalde do Concello de Chantada, requirindo tomar parte nas correspondentes probas de selección, nas que os aspirantes farán constar que reúnen as condicións esixidas nas presentes bases xerais e nas bases específicas para a praza que se opte, ao Sr. Alcalde-Presidente deste Concello.

As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral deste Concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas

As solicitudes que non se presenten no Rexistro Xeral do Concello, e se fagan a través doutros medios sinalados na Lei 39/2015, deberán comunicalo mediante fax ao núm. 982.462 102, remitindo copia anexa da

solicitud de participación no proceso selectivo. Serán excluídas todas aquelas solicitudes que non remitan este avance ao fax citado.

O prazo de presentación será de 5 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

A solicitud de participación no proceso selectivo, deberá ser cumprimentada debidamente polos aspirantes.

Se o día en que finalice o prazo de presentación de instancias fose inhábil o prazo rematará o primeiro día hábil seguinte.

QUINTO.- DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR NECESARIAMENTE Á SOLICITUDE.

5.1.- COPIA COTEXADA DO DNI OU PASAPORTE.

Ademais, os/as aspirantes estranxeiros/as, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgúns dos Estados aos cales, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.

5.2.- COPIA COTEXADA DA TITULACIÓN ESIXIDA EN CADA POSTO CONCRETO.

5.3.-COPIA COTEXADA DA TARXETA CO NÚMERO DE AFILIACIÓN Á SEGURIDADE SOCIAL.

5.4.- COPIA COTEXADA DO TÍTULO DE GALEGO ESIXIDO EN CADA POSTO CONCRETO.

5.5.- COPIA COTEXADA DO CARNÉ DE CONDUCIR, DE SER NECESARIO.

5.6.- DECLARACIÓN RESPONSABLE SEGUNDO O ANEXO.

5.7.- OS ASPIRANTES CON DISCAPACIDADE DEBERÁN FACELO CONSTAR NA SOLICITUDE, CO FIN DE FACER AS ADAPTACIÓNS DE TEMPO E MEDIOS NECESARIOS, PARA GARANTIR A IGUALDADE DE OPORTUNIDADES CO RESTO DOS ASPIRANTES. Os interesados deberán formular petición expresa de participar no proceso de selección polo turno de discapacidade (cando este estivese previsto) debendo aportar o dictame técnico facultativo emitido polo órgano técnico de calificación do grado de discapacidade, acreditando a/s deficiencia/s que deran orixe ó grado de discapacidade reconocido, a efectos de que o tribunal poida valorar a procedencia ou non da concesión da adaptación solicitada.

5.8.- CERTIFICADO MÉDICO ACREDITATIVO DE NON PADECER ENFERMIDADE OU DEFECTO FÍSICO QUE IMPIDA EXERCELA FUNCIÓN PROPIA A DESEÑOLAR E DE ESTAR APTO PARA A REALIZACIÓN DAS PRÓBAS FÍSICAS CITADAS NA CONVOCATORIA. No certificado médico deberase expresar claramente por parte do facultativo que o aspirante non padece enfermidade ou defecto físico que lle impida exercer a función propia de Auxiliar da Policía Local así como de estar apto para a realización das probas físicas citadas nas bases específicas da convocatoria.

SEXTO.- TRIBUNAL DE SELECCIÓN.

De acordo co establecido no artigo 59 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia, en relación co artigo 60 do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado polo real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, os órganos de selección serán colexiados e a súa composición deberá axustarse aos principios de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros, e de paridade entre mulleres e homes no conxunto das convocatorias da oferta de emprego público respectiva.

En ningún caso poden formar parte dos órganos de selección o persoal de elección ou de designación política, persoal funcionario interino ou laboral temporal, o persoal eventual, nin as persoas que no cinco anos anteriores á publicación da convocatoria realizasen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas ou colaborasen durante ese período con centros de preparación de opositores.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ningún.

A composición do Tribunal será predominantemente técnica e os vogais deberán posuír titulación ou especialización iguais ou superiores ás esixidas para o acceso ás prazas convocadas; e estará constituído por:

- 1) **Presidente:** Un funcionario ou persoal laboral fixo dunha administración.
- 2) **Secretario:** Un funcionario da Corporación, que actuará con voz e sen voto.
- 3) **Tres Vogais:** Entre funcionarios ou persoal laboral fixo dunha administración.

Os órganos de selección actúan con plena autonomía no exercicio da súa discrecionalidade técnica e os seus membros son persoalmente responsables da transparencia e obxectividade do procedemento, da confidencialidade das probas e do estrito cumprimento das bases da convocatoria e dos prazos establecidos para o desenvolvemento do proceso selectivo. As dúbidas ou reclamacións que poidan orixinarse coa interpretación da aplicación das bases da presente convocatoria, así como o que deba facerse nos casos non previstos, serán resoltas polo Tribunal, por maioría.

O tribunal poderá dispor a incorporación, ós seus traballos, de asesores especialistas, quenes se limitarán ó exercicio das súas especialidades técnicas, que serán a única base da súa colaboración co órgano de decisión e que actuarán por tanto con voz pero sen voto.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo ó señor alcalde, cando concorran neles algunha das circunstancias previstas nos artigos 23 e 24 da Lei 40/15, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas.

O/A presidente/a do tribunal poderá requirir ós membros do mesmo, declaración expresa de non atoparse incursos en causa de abstención nas circunstancias previstas nos citados artigos da Lei 40/15. Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusar ós membros do tribunal cando concorran as circunstancias previstas no presente parágrafo.

O tribunal non poderá actuar ou constituírse sen a presenza polo menos de tres dos seus membros con dereito a voto, sendo imprescindible en todo caso a asistencia do/a presidente/ e do/a secretario/a. O tribunal actuará con suxeición ás bases de convocatoria, quedando facultado para resolver cantas cuestións se susciten na súa interpretación.

O Tribunal de selección constituirase na data que designe o Sr. Alcalde. Na sesión constitutiva adoptaranse as decisións pertinentes para o correcto desenvolvemento do proceso selectivo.

PAGAMENTO DE ASISTENCIAS E GASTOS DE DESPRAZAMENTO DOS MEMBROS DO TRIBUNAL.

Os membros do Tribunal de selección, así como os asesores ou colaboradores que puideran incorporarse a este, so terán dereito, pola súa concorrencia ás distintas sesión que se produzan en distintos días, a percibir as axudas de custo por asistencia de conformidade co previsto no Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sempre e cando exista una proba no proceso de selección.

SÉPTIMO.- SISTEMA DE SELECCIÓN.

O sistema de selección será o de oposición.

— FASE DE OPOSICIÓN:

Consistirá na realización das probas previstas nas bases específicas.

A puntuación total de cada aspirante virá determinada pola suma dos puntos acadados nas distintas probas.

No caso de empate resolverase por sorteo realizado polo Tribunal de selección en presenza dos aspirantes afectados

Os aspirantes serán convocados en chamamento único, sendo excluídos da oposición quen non comparezan, salvo causa de forza maior debidamente acreditada e libremente apreciada polo Tribunal.

En calquera momento o Tribunal poderá requirir aos opositores para que acrediten a súa personalidade.

Os candidatos deberán acudir provistos do DNI ou, na súa falta, pasaporte ou carné de conducir.

OITAVO.- PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN.

Expirado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución no prazo máximo de 2 días hábiles, coa lista provisional de admitidos e excluídos. En devandita resolución, que se publicará no Taboleiro de edictos do Concello e na páxina web do Concello de Chantada, farase constar a causa da exclusión e concederase un prazo de tres días hábiles para que polos interesados poidanse formular reclamacións ou emendar os defectos que motiven a exclusión (non para alegar novos méritos non alegados até entón).

Finalizado o prazo de reclamacións e emendas, e resoltas as mesmas, a Autoridade ou órgano convocante elevará a definitivas as listas de admitidos e excluídos mediante Resolución que se publicará igualmente no Taboleiro de edictos do Concello e na páxina web do Concello de Chantada. Dita publicación servirá de notificación a efectos de impugnacións e recursos. Na mesma resolución indicárase a data, lugar e hora de comezo das probas.

Ademais farase constar cos resultados de cada un dos exercicios, os sucesivos chamamentos e convocatorias, e en definitiva calquera decisión que adopte o Tribunal de selección e que deba coñecer o persoal aspirante até a finalización das probas selectivas, exporanse nos locais onde se celebrou o exercicio anterior ou nos que se sinalen no último anuncio, bastando dita exposición, na data que se inicie, como notificación para todos os efectos.

Todas as notificacións que se realicen respecto ó presente procedemento de selección, levaranse a cabo exclusivamente, de acordo co establecido no art. 45 da Lei 39/2015, do 2 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das administracións públicas, a través de publicacións no taboleiro de edictos e na páxina web do Concello de Chantada.

NOVENO.- RELACIÓN DE APROBADOS E PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Concluídas as probas, elevarase ao órgano competente proposta de candidatos.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN.

O/A aspirante proposto/a presentará no Rexistro Xeral do Concello de Chantada a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI, que se deberá presentar acompañada do orixinal para a súa compulsa.

- Certificado médico oficial acreditativo de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o desempeño das funcións propias do posto. No certificado médico deberase expresar claramente por parte do facultativo que o/a aspirante non padece enfermidade ou defecto físico que lle impida exercer a función propia de auxiliar de policía local, así como de estar apto para a realización das probas físicas citadas nas bases da convocatoria, salvo que xa se houbera presentado con anterioridade.
- Declaración xurada de non ter sido separados/as do servizo das administracións públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- Copia autenticada ou fotocopia (que se deberá presentar acompañada do orixinal para a súa compulsa) do título académico esixido ou certificación académica dos estudos realizados.
- Fotocopia da tarxeta da Seguridade Social e número de conta bancaria.

O prazo de presentación será de 2 días hábiles contados a partir do día seguinte á publicación da proposta de selección no taboleiro de edictos, prazo que non poderá ser obxecto de ampliación en ningún caso.

DÉCIMO.- BOLSA DE TRABALLO

Os aspirantes que teñan superado a fase de oposición pero que non contaron coas mellores puntuacións e polo tanto non foron seleccionados para as prazas ofertadas pasaran a formar unha lista de reserva por orde de puntuación para cubrir eventuais vacantes dos seleccionados durante o período do contrato que nunca se estenderá máis aló do 30 de setembro de 2017.

O integrante da bolsa que obteña un contrato de traballo co Concello causará baixa na bolsa, e unha vez que finalice o seu contrato de traballo co Concello volverá causar alta na bolsa de emprego no posto da mesma que lle corresponda en relación cos puntos obtidos.

A renuncia a un posto de traballo ofertado suporá o pase do aspirante ao último lugar da bolsa de emprego, salvo que conorra unha das seguintes circunstancias:

- Parto, baixa por maternidade ou situacións asimiladas.
- Enfermidade grave que impida a asistencia ao traballo, sempre que se acredite debidamente.
- Exercicio de cargo público representativo que imposibilite a asistencia ao traballo.

UNDÉCIMO.- PERSOAS CON DISCAPACIDADE.

Reservarase unha cota do sete por cento das vacantes para ser cubertas entre persoas con discapacidade, considerando como tales as definidas no apartado 2 do artigo 4 do texto refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, aprobado polo Real Decreto Legislativo 1/2013, do 29 de novembro, sempre que superen os procesos selectivos e acrediten a súa discapacidade e a compatibilidade co desempeño das tarefas.

A reserva do sete por cento realizarase de maneira que, polo menos, o dous por cento das prazas ofertadas o sexa para ser cubertas por persoas que acrediten discapacidade intelectual e o resto das prazas ofertadas o sexa para persoas que acrediten calquera outro tipo de discapacidade.

Cada Administración Pública adoptará as medidas precisas para establecer as adaptacións e axustes razoables de tempos e medios no proceso selectivo e, unha vez superado devandito proceso, as adaptacións no posto de traballo ás necesidades das persoas con discapacidade.

DUODÉCIMO.- RECURSOS.

As presentes bases e convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Así mesmo, a Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpor polo interesado recurso de reposición no prazo dun mes ante a Alcaldía, previo ao contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo ou, a partir do día seguinte ao de publicación do seu anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

No non previsto nas bases será de aplicación a Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local; o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, aprobado polo Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; e no Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de outubro e os pactos de aplicación ao Persoal Funcionario e Convenio Colectivo do Persoal do Concello, así como as normas aplicables ao persoal laboral contidas no Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro e na Lei 2/2015, de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

ANEXO I TEMARIO

1. O municipio. Concepto e elementos. Competencias municipais. A organización e funcionamento do municipio. O Pleno. O alcalde. A Xunta de Goberno Local. Outros órganos municipais.
2. Ordenanzas, regulamentos e bandos. Clases e procedemento de elaboración e aprobación.
3. A licenza municipal. Tipos. Actividades sometidas a licenza. Tramitación.
4. Lei de coordinación das policía locais de Galicia e normas de desenvolvemento. Réxime disciplinario: disposicións xerais e faltas disciplinarias.
5. A actividade da policía local como policía administrativa I: consumo. Abastos. Mercados. Venda ambulante. Espectáculos e establecementos públicos.
6. A actividade da policía local como policía administrativa II: urbanismo. Infraccións e sancións. A protección ambiental: prevención e calidade ambiental, residuos e disciplina ambiental.
7. Delitos e delitos leves. Circunstancias modificativas da responsabilidade criminal. Persoas responsables: autores e cómplices.
8. Delitos contra a seguranza viaria. Faltas cometidas con ocasión da circulación de vehículos de motor. Lesións e danos imprudentes.
9. Lei de seguranza viaria. Regulamentos de desenvolvemento. Estrutura e conceptos xerais.
10. Normas xerais de circulación: lugar na vía, velocidade, prioridade de paso, cambios de dirección e sentido. Adiantamentos. Parada e estacionamento. Vehículos e transportes especiais. Cinto e casco de seguranza.
11. Circulación por zonas peonís. Comportamento en caso de emerxencia. Sinais de circulación. Clasificación e orde de prioridade. Carencia do seguro obrigatorio.
12. A policía como servizo público. A policía local como policía de proximidade e de servizo. O auxiliar de policía e as súas funcións. Responsabilidades do auxiliar de policía.

ANEXO II. BASES ESPECÍFICAS DOS POSTOS/EMPREGOS DENOMINADOS AUXILIARES DE POLICÍA LOCAL NA TEMPORADA DE VERÁN DE 2017.

1.- Obxecto da convocatoria: é obxecto das presentes bases a selección para a contratación laboral temporal de dous/as auxiliares da Policía Local deste Concello, co obxecto de atender as necesidades propias da época estival, apoiando ó corpo da Policía Local.

2.- Relación xurídica co Concello: Persoal laboral temporal a xornada completa por acumulación de tarefas, exercendo as funcións de auxiliares de policía local (grupo equivalente C2) e por mor da temporada de verán do ano 2017. Os servizos prestaranse durante tres meses.

A xornada será de luns a domingo cos descansos semanais establecidos por lei. As quendas estableceranse de acordo o que estableza a xefatura do corpo.

A retribución será de 1.125,00€ brutos mensuais; co seguinte desglose:

| | |
|---|------------------------|
| Salario bruto | 1125,00 €/mes |
| (Salario base 964,29 + 160,71 p.p. extra) | |
| Seguridade social cuota empresa | 390,38 €/mes |
| Indemnización fin contrato | 37.50 €/mes traballado |

3.- Funcións: As correspondentes e propias dos auxiliares da policía local, e as asinadas polo Alcalde da Corporación concellerías delegadas que garden relación coa materia.

4.- Requisitos imprescindibles:

-Celga 2 ou equivalente. Se non se pode acreditar este requisito concreto, poderase acceder ó proceso selectivo, pero será necesario superar a realización dunha proba de lingua galega, nos termos sinalados no apartado da fase de oposición.

-Estar en posesión do Curso básico esixido para auxiliares de policía local, organizado pola Academia Galega de Seguridade Pública ou, no suposto de non telo, compromiso de realizado si sae seleccionado/a para o posto de traballo; aqueles/as que xa tivesen participado e obtivesen certificado de asistencia a dito curso, estarán exentos/as desta obriga por un período de catro anos, de acordo co previsto no artigo 48.2 do Decreto 243/2008, que desenvolve a Lei 4/2007, de coordinación de policía locais. É dicir, non terán a obriga de facelo curso as persoas que o tivesen superado nos últimos catro anos.

-Posúen unha estatura mínima de 1.65 m para os homes e de 1.60 m para as mulleres. Este requisito comprobarase antes de dar comezo á realización das probas físicas.

5.- Titulación requerida. Para a contratación como persoal auxiliar de da Policía Local requirirase a certificación de haber superado a educación secundaria obrigatoria, título de graduado escolar ou equivalente, correspondente ó grupo C, subgrupo C2, do TREBEP.

6. Requisitos específicos: Carné de conducir B.

7.- Sistema selectivo: oposición.

A) Fase de oposición. De carácter eliminatoria.

Para a realización das probas de capacitación física é obrigatorio que tódolos/as aspirantes asistan provistos/as de roupa e calzado deportivo.

De acordo co previsto no artigo 47 do Decreto 243/2008, do 16 de outubro, as probas para a selección de auxiliares contratados polos concellos, son as que se describen a continuación.

A.1. Comprobación da estatura e probas de aptitude física.

- Comprobación da estatura. Ao comezo realizarase o control da estatura dos/as aspirantes. Os mínimos son os que rexen para o ingreso nos corpos de policía local: 1,65 metros para os homes e 1,60 metros para as mulleres.

PROBAS FÍSICAS

As probas físicas cualificaranse de apto/non apto. Para obter a cualificación de apto os aspirantes deberán acadar as marcas mínimas ou non superar as máximas que se establecen para cada proba.

A.1.1. Potencia tren inferior: salto vertical.

Realizarase nun ximnasio ou lugar semellante con chan horizontal e cunha parede vertical e lisa. O aspirante colocarse en posición de partida, en pé, de lado xunto a unha parede vertical, cun brazo totalmente estendido cara a arriba e sen levantar os calcañares do chan, e marcará cos dedos a altura que alcanza nesa posición. O exercicio executarase, separándose 20 centímetros da parede e saltando tan alto como poida, marcando novamente coas dedas o nivel alcanzado.

Para a correcta realización da proba deberanse observar as seguintes regras:

-Pódense mover os brazos e flexionar o tronco e os xeonllos, pero non se pode separar do chan ningunha parte dos pés antes de saltar.

-Hai que realizar o salto cos dous pés ao mesmo tempo.

-Permítense dous intentos, só aos aspirantes que fagan nulo no primeiro.

A distancia entre a marca feita desde a posición de partida e a acadada co salto deberá ser igual ou superior á mínima (en centímetros) establecida no seguinte cadro para cada sexo e grupo de idade.

| PROBA tren inferior | 18 - 36 anos | 37 - 48 anos | 49 anos ou máis |
|---------------------|--------------|--------------|-----------------|
| HOMES | 41 cm | 33 cm | 29 cm |
| MULLERES | 32 cm | 28 cm | 25 cm |

A.1.2. Resistencia xeral: carreira de 1.000 metros lisos.

Realizarase en pista de atletismo ou en calquera zona totalmente chaira de terreo. O/a aspirante colocarse na pista no lugar indicado. A posición de saída realizarase en pé. Só se permite un intento. O/a aspirante que abandone a carreira quedará excluído.

A proba consistirá en correr a distancia de 1.000 metros no tempo máximo (em minutos) que se recolle na seguinte táboa para cada sexo e grupo de idade:

| PROBA resistencia | 18 - 36 anos | 37 - 48 anos | 49 anos ou máis |
|-------------------|--------------|--------------|-----------------|
| HOMES | 4,30' | 5,00' | 5,15' |
| MULLERES | 5,00' | 5,30' | 5,45' |

2. Proba de coñecementos.

A proba de avaliación dos coñecementos dos/as aspirantes deberá amosar o dominio dos contidos do temario que se inclúe no anexo I. Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 50 preguntas tipo test, con 4 alternativas de resposta cada unha, que serán propostas polo tribunal. Os/as aspirantes disporán dun tempo máximo dunha hora para a súa realización. A proba cualificarase polo tribunal de cero a dez puntos, sendo preciso acadar cinco puntos como mínimo, para non quedar eliminado/a.

A cualificación farase atendendo a seguinte fórmula: $N=(A-F/3)/5$.

Sendo N= nota final da proba; A= preguntas acertadas; F= preguntas erradas ou non respostas.

3. Proba específica sobre coñecemento do termo municipal e da toponimia local.

O órgano de selección someterá aos/ás aspirantes a unha proba escrita para determinar o seu nivel de coñecemento sobre as características propias do concello e a toponimia local. Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 25 preguntas tipo test, con 4 alternativas de resposta cada unha, que serán propostas polo tribunal. Os/as aspirantes disporán dun tempo máximo de 30 minutos para a súa realización. A

proba cualificarase polo tribunal de cero a tres puntos, sendo preciso acadar un con cinco como mínimo, para non quedar eliminado/a.

4. Coñecemento da lingua galega.

O Tribunal valorará o nivel do coñecemento da lingua galega dos aspirantes, mediante unha proba que se calificará de cero a tres puntos, sendo necesario conseguir como mínimo unha puntuación de un con cinco puntos para superala.

Estarán exentos da realización deste exercicio os aspirantes que presenten xunto coa instancia para poder participar no proceso selectivo, a acreditación de ter superado o Celga 2.

8.- Relación de aprobados.

Establecida a puntuación final de cada aspirante, elaborárase unha listaxe destes/as baseándose na súa puntuación e por orde decrecente, resultando aprobados/as os/as que, tendo en conta o número de prazas, obtivesen as notas máis altas. Publicarase no taboleiro de anuncios do Concello en na súa páxina web.

ANEXO . MODELO DE INSTANCIA

D./D^a _____, con DNI núm. _____,
 número de teléfono _____, con domicilio a estes efectos en
 _____, e dirección de correo electrónico _____, expón:

Que, unha vez informado/a da convocatoria feita polo Concello de Chantada para cubrir, como persoal laboral de duración determinada, dúas prazas de auxiliar de policía local na temporada de verán.

Tendo en conta que reúne os requisitos previstos nas bases da convocatoria, solicita participar no proceso selectivo para o que achego a documentación sinalada con unha (X):

- Copia cotexada da titulación esixida.
 - Copia cotexada do título de galego.
 - Copia compulsada do DNI ou documento que proceda no suposto de estranxeiros.
 - Copia cotexada do carné de conducir, se procede
 - Declaración responsable
 - Copia cotexada da tarxeta co número de afiliación á seguridade social.
 - Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade ou defecto físico que impida exercela función propia a desenrolar e de estar apto para a realización das probas físicas citadas na convocatoria.
 - Outra previstas nas Bases.....
-

En _____, a _____ de _____ de 2017,

O/A Solicitante

Asdo. _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE CHANTADA

ANEXO V. MODELO DE DECLARACIÓN XURADA

D./D^a _____, con DNI núm. _____,
 número de teléfono _____, con domicilio a estes efectos en
 _____,
 _____, e dirección de correo electrónico _____,

DECLARA baixo xuramento ou promete, aos efectos de ser admitido/a no proceso selectivo para o ingreso na lista previa na categoría de auxiliar de policía local, convocada polo Concello de Chantada e, no seu caso, aos efectos da formalización do correspondente contrato de traballo, que:

A) Non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial.

Non ser condenado/a por delito doloso, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas, nin separado/a de o servizo das administracións públicas por expediente disciplinario ou resolución xudicial. Será aplicable, con todo, o beneficio de rehabilitación, segundo as normas penais e administrativas, que o aspirante deberá acreditar mediante o correspondente documento oficial.

No caso do persoal laboral, non ser despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía. No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

B) Non atoparse incurso/a nas causas de incapacidade previstas na lexislación vixente.

C) Cumpro os requisitos esixidos na Lei 53/1984, de 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas.

En _____, a _____ de _____ de 2017.

O/A Solicitante

Asdo. _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE CHANTADA ”

CHANTADA, 4 DE MAIO DE 2017.- O ALCALDE, MANUEL L. VARELA RODRÍGUEZ.

R. 1356

OUROL

Anuncio

EXPOSICIÓN AO PÚBLICO

A Xunta de Goberno Local do Concello de Oourol en sesión extraordinaria celebrada o día 17 de febreiro de 2017, prestou aprobación inicial ao **Padrón fiscal correspondente ao mes de XANEIRO de 2017 do Servizo de Axuda no Fogar** nas modalidades de dependencia e libre concorrencia por importe de dous mil novecentos sesenta e nove euros con noventa e sete céntimos (2.969,97 €).

A Xunta de Goberno Local do Concello de Oourol en sesión extraordinaria celebrada o día 23 de marzo de 2017, prestou aprobación inicial ao **Padrón fiscal correspondente ao mes de FEBREIRO de 2017 do Servizo de Axuda no Fogar** nas modalidades de dependencia e libre concorrencia por importe de dous mil oitocentos sesenta e sete euros con setenta e nove céntimos (2.867,79 €).

Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de **15 días**, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación.

Así mesmo, e de conformidade con artigo 253.1 da Lei xeral tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición perante o Sr. Alcalde-Presidente, no prazo **dun mes**, que comezará a contar dende o día seguinte ao do remate do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas. Para os demais contribuíntes os recibos poranse á súa disposición nas oficinas municipais para efectuar o pago.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público do padrón e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei xeral tributaria.

Oourol, 3 de maio de 2017.- O Alcalde - Presidente, José Luis Pajón Camba

R. 1292

PALAS DE REI

Anuncio

NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓNS E ANUNCIO DE COBRANZA

Unha vez aprobados definitivamente por resolución desta Alcaldía nº 2017-0117, ditada o 27 de abril, os padróns e listas cobratorias dos tributos locais Taxa pola prestación do servizo de saneamento e abastecemento de auga, recollida de lixo e canon da auga, referidos ao exercicio de 1º Trimestre do 2017, expóñense ao público no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro municipal de edictos, por un prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio, co fin de que aqueles que se consideren interesados poidan formular todas as observacións, alegacións ou reclamacións que teñan por convenientes.

Contra o acto de aprobación dos devanditos padróns e/ou liquidacións contidas neles poderase interpor un recurso previo de reposición ante a Alcaldía-Presidencia no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da finalización da exposición pública, de acordo co establecido no artigo 14 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo. Polo que respecta ao canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia tamén no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación consonte co disposto no artigo 49,7 do Decreto 136/2012 polo que se aproba o regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertido a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Conforme o establecido no artigo 62.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria,ponse en coñecemento dos contribuíntes que se procederá ao cobramento en período voluntario do imposto do día 1 ao 28 de febreiro. O pagamento farase efectivo nas entidades financeiras colaboradoras. Os recibos correspondentes a esta cobranza que figuren correctamente domiciliados enviaranse ás respectivas entidades de depósito para que sexan adebedados nas contas dos seus clientes.

Unha vez transcorrido o prazo de ingreso voluntario sen que se satisfaga a débeda, iniciarase o período executivo, de acordo co teor dos artigos 26, 28 e 161 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, o que determinará a esixencia dos xuros de mora, así como a das recargas que correspondan e, se é o caso, das custas do procedemento de constrinximento. Polo que respecta ao canon da auga a vía de constrinximento será realizada pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

Palas de Rei, 28 de abril de 2017.- O alcalde-presidente, Pablo José Taboada Camoira

R. 1293

PANTÓN

Anuncio

O pleno Municipal en sesión ordinaria do 27 de abril do 2017 aprobou provisionalmente a modificación da Ordenanza reguladora do prezo público polo uso da piscina municipal, o que se fai público durante o prazo de trinta días, contados dende o seguinte ó da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que se poida examinalo expediente e presenta-las reclamacións que se estimen oportunas, de conformidade co disposto nos artigos 49 e 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e no artigo 56 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local.

De non presentarse reclamacións, entenderanse elevado a definitivo o acordo de aprobación provisional.

En Pantón, a 04 de maio do 2017. O Alcalde, José Luis Álvarez Blanco.

R. 1294

MINISTERIO DE FACENDA E FUNCIÓN PÚBLICA

DELEGACIÓN DE ECONOMÍA E FACENDA EN LUGO. SECRETARÍA XERAL

Anuncio

Resolución de la Delegación de Economía y Hacienda de Lugo por la que se acuerda la enajenación en subasta pública, mediante el procedimiento de presentación de ofertas en sobre cerrado con pujas al alza, de 38 fincas rústicas sitas en los municipios de A Pontenova, Castro de Rei, Castroverde, Lugo, Riotorto, Pol y Vilalba.

Se sacan a subasta pública con presentación de ofertas en sobre cerrado con pujas al alza, hasta las 13:30 horas del día 9 de junio de 2017, las siguientes fincas rústicas:

Municipio de A Pontenova (Zona de Conforto)

Lote 1.- Parcela 76 del polígono 1, paraje As Nevadas, de la zona de concentración parcelaria de Conforto, municipio de A Pontenova. Referencia catastral 27048K001000760000WR. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Ribadeo, al tomo 957, libro 153 del municipio de A Pontenova, folio 204, finca 17874. Esta finca está atravesada por una conducción subterránea de agua. Superficie 1.219 m2, tipo de licitación 918,73 €.

Lote 2.- Parcela 115 del polígono 2, paraje Cierre de Cabanas, de la zona de concentración parcelaria de Conforto, municipio de A Pontenova. Referencia catastral 27048K002001150000WR. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Ribadeo, al tomo 957, libro 153 del municipio de A Pontenova, folio 208, finca 17878. Superficie 3.399 m2, tipo de licitación 518,94€.

Lote 3.- Parcela 125 del polígono 2, paraje A Veiga, de la zona de concentración parcelaria de Conforto, municipio de A Pontenova. Referencia catastral 27048K002001250000WZ. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Ribadeo, al tomo 957, libro 153 del municipio de A Pontenova, folio 209, finca 17879. Está atravesada por una línea eléctrica aérea. Superficie 3.705 m2, tipo de licitación 609,21 €.

Municipio de A Pontenova (Zona de Vilamea)

Lote 4.- Parcela 1312 del polígono 7, paraje Barreiro, de la zona de concentración parcelaria de Vilamea, municipio de A Pontenova. Referencia catastral 27048E007013120000GL. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Ribadeo, al tomo 838, libro 119 del municipio de A Pontenova, folio 51, finca 11173. Esta finca tiene enclavada una fuente. Superficie 645 m2, tipo de licitación 370 €.

Municipio de Castro de Rei (Z.C.P. Bazar)

Lote 5.- Parcela 367(1) del polígono 2, paraje Carballeira de Pillado, de la zona de concentración parcelaria de Bazar, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010E002103670000FS. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1116, libro 102 del municipio de Castro de Rei, folio 149, finca 13656. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 11.600 m², tipo de licitación 5.051,18 €.

Lote 6.- Parcela 593 del polígono 4, paraje Curro do Morto, de la zona de concentración parcelaria de Bazar, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010E004005930000FU. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1116, libro 102 del municipio de Castro de Rei, folio 159, finca 13666. Superficie 1.505 m², tipo de licitación 798,36 €.

Lote 7.- Parcela 825 del polígono 4, paraje As Fontes, de la zona de concentración parcelaria de Bazar, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010E004008250000FP. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1116, libro 102 del municipio de Castro de Rei, folio 165, finca 13672. Superficie 3.030 m², tipo de licitación 1.842,38 €.

Municipio de Castro de Rei (Z.C.P. Outeiro)

Lote 8.- Parcela 896(1) del polígono 6, paraje A Veiga, de la zona de concentración parcelaria de Outeiro, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010F006008960000IU. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1099, libro 97 del municipio de Castro de Rei, folio 34, finca 12885. Superficie 4.620 m², tipo de licitación 2.576,35 €.

Lote 9.- Parcela 907 del polígono 6, paraje A Veiga, de la zona de concentración parcelaria de Outeiro, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010F006009070000IT. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1099, libro 97 del municipio de Castro de Rei, folio 29, finca 12880. Superficie 7.400 m², tipo de licitación 4.125,90 €.

Municipio de Castro de Rei (Z.C.P. Quintela)

Lote 10.- Parcela 252 del polígono 2, paraje Os Paraños, de la zona de concentración parcelaria de Quintela, municipio de Castro de Rei. Referencia catastral 27010J002002520000UE. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1154, libro 107 del municipio de Castro de Rei, folio 117, finca 14006, inscripción primera. Superficie 5.550 m², tipo de licitación 3.581 €.

Municipio de Castrolverde (Z.C.P. Montecubeiro)

Lote 11.- Parcela 128 del polígono 2, paraje Costa da Graña, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B002001280000DW Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 192, finca 10210, inscripción primera. Superficie 26.865 m², tipo de licitación 8.946 €.

Lote 12.- Parcela 158 del polígono 2, paraje Serra da Ferradura, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B002001580000DU Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 193, finca 10211, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 9.288 m², tipo de licitación 2.921 €

Lote 13.- Parcela 207 del polígono 3, paraje A Ferradura, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B003002070000DQ. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 196, finca 10214, inscripción primera. Superficie 23.244 m², tipo de licitación 10.406 €

Lote 14.- Parcela 290 del polígono 4, paraje Monte da Terreira, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B004002900000DF. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 197, finca 10215, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 7.761 m², tipo de licitación 2.440 €

Lote 15.- Parcela 315 del polígono 4, paraje O Rial, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B004003150000DL. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 198, finca 10216, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 4.348 m², tipo de licitación 1.367 €

Lote 16.- Parcela 320 del polígono 4, paraje Granxos, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B004003200000DF. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 199, finca 10217, inscripción primera. Superficie 1.927 m², tipo de licitación 642 €

Lote 17.- Parcela 807 del polígono 12, paraje Rasa, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B012008070000DM. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 214, finca 10232, inscripción primera. Superficie 30.597 m², tipo de licitación 13.449 €

Lote 18.- Parcela 860 del polígono 13, paraje Os Vilares, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castrolverde. Referencia catastral 27011B013008600000DI. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castrolverde, folio 215, finca 10233,

inscripción primera. Esta finca está cruzada por un tendido eléctrico. Superficie 17.832 m², tipo de licitación 5.443 €

Lote 19.- Parcela 932 del polígono 14, paraje Teixeda, de la zona de concentración parcelaria de Montecubeiro, municipio de Castroverde. Referencia catastral 27011B014009320000DJ. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 2, al tomo 1157, libro 103 del municipio de Castroverde, folio 216, finca 10234, inscripción primera. Superficie 11.753 m², tipo de licitación 4.436 €

Municipio de Lugo (Z.C.P. Poutomillos)

Lote 20.- Parcela 97 del polígono 2, paraje Pena Crespa, de la zona de concentración parcelaria de Poutomillos, municipio de Lugo. Referencia catastral 27900G502000970000SH. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo 1, al tomo 1713, libro 1274 del municipio de Lugo, folio 137, finca 112571. Superficie 13.600 m², tipo de licitación 8.253,50€.

Municipio de Riotorto (Z.C.P. Ferreiravella)

Lote 21.- Parcela 412 del polígono 2, paraje Piego do Lobo de Abaixo, de la zona de concentración parcelaria de Ferreiravella, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054D002004120000PS. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 726, libro 42, folio 152, finca 7231, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 1.510 m², tipo de licitación 577 €.

Lote 22.- Parcela 371 del polígono 2, paraje Cadaval, de la zona de concentración parcelaria de Ferreiravella, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054D002003710000PO. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 726, libro 42, folio 150, finca 7229, inscripción primera. Superficie 6.670 m², tipo de licitación 2.615 €.

Lote 23.- Parcela 373-2 del polígono 2, paraje Cadaval, de la zona de concentración parcelaria de Ferreiravella, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054D002203730000PT. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 726, libro 42, folio 151, finca 7230, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 1.845 m², tipo de licitación 768 €.

Lote 24.- Parcela 503 del polígono 3, paraje Tumbos de Arriba, de la zona de concentración parcelaria de Ferreiravella, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054D003005030000PM. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 726, libro 42, folio 153, finca 7232, inscripción primera. Superficie 10.395m², tipo de licitación 4.330 €.

Municipio de Riotorto (Z.C.P. Moxoeira)

Lote 25.- Parcela 182 del polígono 1, paraje Candaide, de la zona de concentración parcelaria de Moxoeira, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054B001001820000XS. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 684, libro 41, folio 212, finca 7135, inscripción primera. Superficie 3.450 m², tipo de licitación 1.076 €.

Lote 26.- Parcela 700 del polígono 4, paraje Cangada, de la zona de concentración parcelaria de Moxoeira, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054B004007000000XL. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 684, libro 41, folio 216, finca 7139, inscripción primera.

Superficie 9.170 m², tipo de licitación 2.861 €.

Lote 27.- Parcela 782 del polígono 4, paraje Cornín, de la zona de concentración parcelaria de Moxoeira, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054B004007820000XS. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 684, libro 41, folio 218, finca 7141, inscripción primera. Superficie 39.510 m², tipo de licitación 12.327 €.

Municipio de Riotorto (Z.C.P. Meilan)

Lote 28.- Parcela 627 del polígono 4, paraje Fragas, de la zona de concentración parcelaria de Meilan, municipio de Riotorto. Referencia catastral 27054E004006270000RB. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Mondoñedo, al tomo 857, libro 60, folio 196, finca 11201, inscripción primera. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 4.040 m², tipo de licitación 1.709 €.

Municipio de Pol (Z.C.P. Silva-Eirón)

Lote 29.- Parcela 484 del polígono 5, paraje Porto de Eiras, de la zona de concentración parcelaria de Silva-Eirón, municipio de Pol. Referencia catastral 27046E005004840000UP. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Lugo número 2, al tomo 1096, libro 63, folio 152, finca 8496. Esta finca está cruzada por un regato. Superficie 2.385 m², tipo de licitación 3.224,05 €.

Municipio de Villalba (Z.C.P. Santabaia)

Lote 30.- Parcela 76 del polígono 1, paraje Prados de Aboy, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C001000760000WR. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 177, finca 29506. Esta finca está atravesada por un regato. Superficie 25.411 m², tipo de licitación 10.976,90 €.

Lote 31.- Parcela 121 del polígono 1, paraje Roza da Medoña do Millo, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C0010012100000WH. Inscrita en el Registro de la

Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 178, finca 29507. Superficie 5.241 m², tipo de licitación 1.513,85€.

Lote 32.- Parcela 146 del polígono 1, paraje Detrás da Pena Grande, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C00100146000WE. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 179, finca 29508. Superficie 35.512 m², tipo de licitación 9.159,60 €.

Lote 33.- Parcela 208 del polígono 2, paraje Monte de Piñeiro, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C002002080000WK. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 180, finca 29509, inscripción primera. Superficie 168.956 m², tipo de licitación 51.270 €.

Lote 34.- Parcela 507 del polígono 6, paraje Roza dos Pardeiros, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C006005070000WS. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 186, finca 29515, inscripción primera. Superficie 5.003 m², tipo de licitación 2.101 €.

Lote 35.- Parcela 519 del polígono 6, paraje Roza dos Pardeiros, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C006005190000WQ. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 187, finca 29516. Superficie 6.709 m², tipo de licitación 2.395,30 €.

Lote 36.- Parcela 996 del polígono 10, paraje Chanfaino, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C010009960000WE. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 191, finca 29520, inscripción primera. Superficie 3.112 m², tipo de licitación 1.307 €.

Lote 37.- Parcela 1085 del polígono 11, paraje Curro da Pena, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C011010850000WU. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 194, finca 29523, inscripción primera. Esta finca está cruzada por dos líneas de alta tensión Superficie 11.713 m², tipo de licitación 3.444 €.

Lote 38.- Parcela 1127 del polígono 11, paraje Coto, de la zona de concentración parcelaria de Santabaia, municipio de Villalba. Referencia catastral 27065C011011270000WL. Inscrita en el Registro de la Propiedad de Villalba, al tomo 554, libro 262, folio 195, finca 29524, inscripción primera. Superficie 15.671 m², tipo de licitación 6.582 €.

Los acuerdos de incoación del procedimiento de enajenación han sido aprobados por la Subdirección General del Patrimonio del Estado en las siguientes fechas: el 16 de marzo del 2015 los de los lotes 1 al 3(ambos incluidos), el 28 de agosto de 2015 los de los lotes 5, 6 y 7 , el 26 de agosto de 2016 los de los lotes 8 , 9, del 29 al 32 (ambos inclusive), 35 y , el 25 de abril de 2017 los de los lotes 11 al 20 (ambos incluidos) y del 22 al 28 (ambos incluidos),33, 34, 36, 37, 38 el 27 de abril de 2017 los de los lotes 10 y 21, y 3 de mayo de 2017 el del lote 4.

La subasta se anunciará en el B.O.E y B.O.P y se expondrá el Pliego de Condiciones en el Tablón de Anuncios de esta Delegación, así como en el de Edictos de los Ayuntamientos en donde radican las parcelas.

La apertura de las ofertas tendrá lugar el 19 de JUNIO de 2017 a las 11:00 h. en el salón de actos de la Delegación de Economía y Hacienda de Lugo, rúa do Teatro, 4.

Las condiciones que han de regir la subasta son las que se describen en el respectivo pliego, que está a disposición de los posibles licitadores en la Sección de Patrimonio de esta Delegación de Economía y Hacienda de Lugo, y en la página web www.minhap.gob.es.

EL DELEGADO DE ECONOMIA Y HACIENDA, Luis F. Jácome López.

R. 1330