



## **BASES DA CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ENTIDADES E CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE LUGO EN CONCORRENCIA COMPETITIVA, ANO 2016**

### **1. DEFINIÇÃO DO OBXECTO DA SUBVENCIÓN**

Constitúe o obxecto desta convocatoria a ordenación do procedemento aplicable para o outorgamento de subvencións en réxime de concorrencia competitiva destinadas a entidades e clubs deportivos da provincia de Lugo- (enténdase con sede e/ou delegación na provincia) - para a realización de actividades deportivas na anualidade de 2016.

#### **A. Categoría de axudas á actividade competitiva federada**

Axudas destinadas a entidades deportivas da provincia de Lugo (enténdase con sede e /ou delegación na provincia) que desenvolvan a súa participación en competicións organizadas polas respectivas federacións deportivas oficiais e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte e gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

- O orzamento financiable componse dos seguintes gastos subvencionables:
  - Gastos Federativos
  - Gastos de arbitraje
  - Gastos de transporte
  - Gastos de combustible
  - Canóns

Os gastos de transporte serán subvencionables, primeiro, no caso de ter contratado a un terceiro (coche alugueiro, autocar, etc.) até o importe total soportado pola entidade; ou segundo, cando tendo vehículo propio da entidade, os gastos de combustible que este orixine e que estean directamente relacionados coa actividade e sexan indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma até un importe máximo que non supere o 30 % do custo total da actuación.

Este último criterio, de limitación do 30%, non será de aplicación para os gastos de transporte derivados da contratación a un terceiro ou dos gastos de combustible de vehículo de titularidade acreditada da entidade solicitante, utilizado expresamente para o transporte dos elementos ou aparellos imprescindíbeis para a práctica da correspondente disciplina deportiva (exemplo; bicicletas, piraguas, canoas, embarcacións de remo e análogas) que estean recoñecidos e se reflectan nos respectivos regulamentos técnicos oficiais.

Quedan excluídas desta liña de axudas á actividade competitiva, tanto as federacións deportivas, as delegacións provinciais de federacións e as sociedades anónimas deportivas.

Non serán subvencionables os gastos de aloxamento e manutención, nin as sancións federativas.

#### **B. Categoría de axudas para a organización de eventos deportivos**

Axudas destinadas a entidades deportivas da provincia de Lugo (enténdase con sede e/ou delegación na provincia) que desenvolvan eventos deportivos de carácter puntual na provincia de Lugo e cuxa repercusión incida na promoción e a formación deportiva e con especial incidencia no deporte recreativo, deporte saúde, deporte feminino e deporte adaptado.

- O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:
  - Gastos de persoal
  - Premios e trofeos
  - Gastos de medios e materiais técnicos
  - Primas de seguros
  - Gastos de publicidade do evento e redes sociais.

Non serán subvencionables os gastos de aloxamento e manutención, nin as sancións federativas.

En todo caso, os gastos financiables indicados anteriormente e que se reflectirán co respectivo orzamento de solicitude deberanse cinxir aos **gastos estritamente necesarios** para o desenvolvemento do evento deportivo e derivados do seu desenvolvemento e execución.



## **C. Categoría de axudas para actividades deportivas**

Axudas destinadas a entidades deportivas da provincia de Lugo (enténdase con sede e/ou delegación na provincia) que desenvolvan actividades deportivas de carácter permanente na provincia de Lugo e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller.

- O orzamento financiable está composto polos seguintes gastos subvencionables:
  - Gastos de persoal
  - Gastos de material didáctico – deportivo
  - Gastos de vestimenta deportiva
  - Primas de seguros (entenderase de RC e ou accidentes e non federativos)
  - Gastos de publicidade e redes sociais

En todo caso, os gastos financiables indicados anteriormente e que se reflectirán co respectivo orzamento de solicitude deberanse cinxir aos gastos estritamente necesarios para o desenvolvemento e execución da actividade deportiva para a que se solicita a axuda.

### **Réxime da convocatoria**

As subvencións, en réxime de concorrencia competitiva **destinadas a entidades e clubs deportivos da provincia de Lugo en concorrencia competitiva, ano 2016**, teñen por obxecto a cobertura de custos (código obxecto 3), articularanse na modalidade subvención (código instrumento axuda SUBV) sen contraprestación en réxime de concorrencia competitiva, sendo esta un tipo de subvención non cualificable como axuda de Estado a empresa (código tipo de subvención 1), encadrada dentro do sector económico das actividades deportivas cunha finalidade de promoción deportiva (código finalidade 93.1), prevendo unha diminución ou eliminación das desigualdades detectadas e contribuíndo aos obxectivos das políticas de igualdade (código do impacto de xénero 3).

Pódese consultar a Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo na web desta entidade local, en concreto na seguinte dirección:

[http://www.deputacionlugo.org/portal\\_localweb\\_ag/p\\_20\\_contenedor1.jsp?seccion=s\\_fdes\\_d4\\_v1.jsp&tipo=6&&contenido=30233&nivel=1400](http://www.deputacionlugo.org/portal_localweb_ag/p_20_contenedor1.jsp?seccion=s_fdes_d4_v1.jsp&tipo=6&&contenido=30233&nivel=1400)

## **2. GASTOS SUBVENCIONABLES**

De conformidade co disposto no artigo 23 da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo, enténdese por gastos subvencionables o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades.

Para os efectos desta convocatoria, enténdese por orzamento financiable o constituído polo custo soportado pola entidade solicitante ou beneficiaria das axudas públicas segundo os gastos subvencionables definidos para cada categoría das finalidades. Do mesmo xeito, os gastos serán os estritamente necesarios.

Para os efectos do disposto no artigo 31.1 e 2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, considerase gasto realizado o que se acredite coa presentación das facturas e/ou xustificantes de gasto, sendo necesario que este se atope pagado con anterioridade á finalización do prazo de xustificación e que se acredite o seu pagamento.

Non se subvencionarán aquelas actividades de carácter relixioso, político, militar, e en xeral, que sexan corporativas restritivas, dado que o seu fin non é a promoción dos recursos e manifestacións deportivas para a poboación xeral, senón exclusivamente entre o colectivo dos seus asociados/as e das súas familias (dado que non se trata de asociacións e colectivos abertos á poboación en xeral, senón a membros, familiares e persoas xurídicas vinculadas a un colectivo concreto).

De acordo coa lexislación vixente en materia de igualdade entre homes e mulleres e de protección contra a violencia de xénero, non se subvencionarán aquelas actividades e actuacións que inclúan tácita ou implicitamente contidos ou publicidade sexista e que se poidan considerar discriminatorias, vexatorias ou que xustifiquen, banalicen ou inciten á desigualdade de xéneros ou á violencia de xénero.



\* De igual xeito este ano establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

### 3. REQUISITOS QUE DEBERÁN REUNIR OS BENEFICIARIOS

As entidades beneficiarias receptoras da subvención terán os dereitos e obrigas, de conformidade co sinalado no artigo 5, da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo, e en todo caso:

Poderán acollerse a esta convocatoria aquelas entidades deportivas que no momento da convocatoria o soliciten de acordo co establecido nelas, tendo consideración de beneficiario da subvención a entidade destinataria dos fondos públicos para a actividade ou acción que dentro da finalidade das bases se atope na situación que lexítima a súa concesión.

En xeral, poderán solicitar subvencións ao abeiro desta convocatoria as **entidades, clubs e asociacións de carácter deportivo e recreativo (os estatutos deberán recoller eses fins expresamente) da provincia de Lugo** (enténdase con sede e /ou delegación na provincia), legalmente constituídas e adaptadas á normativa vixente, que acrediten un número mínimo de 10 socios/as ou participes na data da presentación da solicitude, que carezan de finalidade de lucro e que desenvolvan a actividade no ámbito territorial da provincia, que os destinatarios formen parte do conxunto demográfico lucense e sempre que as accións que desenvolvan cumpran o obxecto destas bases dentro do marco de cada categoría:

- Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades ás que fai referencia o punto A das finalidades (**actividade competitiva**) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas da provincia de Lugo (enténdase con sede e/ou delegación na provincia) cuxa actividade sexa a *participación en competicións organizadas* polas federacións deportivas oficiais e cuxa finalidade é axudar a sufragar os gastos de arbitraje, transporte e gastos federativos (licenzas, seguros, etc) e canons que esta participación xera.

- Poderán solicitar axudas para as accións ou actividades que fai referencia o punto B das finalidades (**organización de eventos deportivos**) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas da provincia de Lugo (con sede e/ou delegación na provincia) que desenvolvan eventos deportivos de CARÁCTER PUNTUAL (duración entre 1-6 horas a 20 días aprox.) na provincia de Lugo e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva e con especial incidencia no deporte recreativo, deporte saúde, deporte feminino e deporte adaptado.

- Poderán solicitar axudas para as accións que fai referencia o punto C das finalidades (**actividade deportiva**) todos aqueles clubs, asociacións ou agrupacións deportivas con sede e/ou delegación na provincia de Lugo que realicen actividades deportivas de CARÁCTER PERMANENTE (duración entre 1 e 12 meses e cunha execución de como mínimo 1 xornada por cada un dos meses de duración total) na provincia de Lugo e cuxa repercusión incida na promoción e na formación deportiva, con especial incidencia sobre a poboación escolar, maiores, poboación diversa e muller. Sendo a finalidade das axudas sufragar os gastos de persoal, material didáctico - deportivo, publicidade, seguros deportivos e vestimenta deportiva.

Non poderán obter a condición de beneficiario das subvencións, quen concorra nalgunha das seguintes circunstancias:

- a) Que fose condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- b) Que solicitase a declaración de concurso voluntario, fose declarado insolvente en calquera procedemento, se atope declarado en concurso, agás que este adquirise a eficacia dun convenio, estiver suxeito a intervención xudicial ou fose inhabilitado conforme á Lei 22/2003, de 9 de xullo, concursal sen que concluíse o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- c) Que dese lugar, por causa da que fosen declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.
- d) Estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que desempeñen a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 5/2006 de 10 de abril, de regulación dos conflitos de intereses dos membros do Goberno e dos altos cargos da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/ 1984 de 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas, ou por se tratar de calquera dos cargos electivos regulados na Lei Orgánica 5/ 1985 de 19 de xuño, do réxime electoral xeral nos termos establecidos nesta ou na normativa autonómica que regule estas materias.
- e) Non estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte a Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.
- f) Ter residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.
- g) Non estar ao corrente do pagamento de obrigacións por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.



- h) Que fose sancionado mediante resolución firme coa perda de obter subvencións conforme a esta ou a outras leis que así o establezan.
- i) Non poderán acceder á condición de beneficiarios as agrupacións previstas no segundo parágrafo do apartado 3 do artigo 11 desta lei cando conorra algunha das prohibicións anteriores en calquera dos seus membros.
- j) As prohibicións de obter subvencións afectarán tamén a aquelas empresas das que, por razón das persoas que as rexen ou doutras circunstancias, poida presumirse que son continuación ou que derivan, por transformación, fusión ou sucesión, doutras empresas nas que concorren aquelas.
- k) Atoparse nalgún dos supostos que impidan a obtención da condición de beneficiario sinalados no apartado 3. do artigo 13. da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

### 3.a Obrigas dos beneficiarios

- a) Aceptar a subvención. No caso de que os beneficiarios non comuniquen á Excm. Deputación Provincial, no prazo máximo de quince días, a partir da notificación do outorgamento, a renuncia, entenderase que a subvención é aceptada.
- b) Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión das subvencións.
- c) Acreditar ante a Excm. Deputación Provincial a realización da actuación ou a adopción do comportamento, así como o cumprimento dos requisitos e condicións que determinen a concesión ou goce da subvención.
- d) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará a pola Excm. Deputación Provincial, así como calquera outras de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, achegando canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- e) Comunicar á Deputación Provincial a obtención de subvencións/axudas ou patrocinios (sen achega económica) para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou Entes Públicos ou privados, nacionais ou internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- f) Acreditar que se acha ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e Servizo de Recadación Provincial) ou fronte á Seguridade Social. A devandita acreditación poderá realizarse mediante declaración baixo a súa responsabilidade. Non entanto, a Deputación poderá solicitar estes certificados, se así o considera, aos organismos correspondentes. Para estes efectos os beneficiarios poderán acompañar autorización do representante da entidade para que a Deputación poida solicitar estas certificacións fronte aos citados organismos, segundo o modelo normalizado, agás o certificado da Seguridade Social que deberá ser presentado pola entidade beneficiaria.
- g) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- h) Identificar convenientemente, para os efectos de difusión pública, as actuacións que se realicen.
- i) Os perceptores da subvención poderán subcontratar o 100% do importe das actividades obxecto da mesma.
- j) Os beneficiarios da subvención incluírán a imaxe corporativa da área de deportes da Excm. Deputación Provincial e utilizarán o idioma galego en todos aqueles soportes que ao uso as entidades utilicen para publicitar a actividade ou adquirir o comportamento subvencionado. Así mesmo, utilizarán o idioma galego a nivel verbal en todos aqueles actos do plan de comunicación da actividade ou comportamento. A imaxe será cedida pola Institución Provincial.
- k) De igual xeito este ano establécese que, cando menos o 5% do custo total da actividade subvencionada, deberá ser financiado con recursos propios da entidade beneficiaria.

### 3.b Protección de datos de carácter persoal

A presentación das solicitudes supón a aceptación incondicional das presentes bases e das condicións, requisitos e obrigas contidas nestas.

A concorrencia ao proceso de concesión de subvencións implicará a manifestación tácita do consentimento inequívoco ao tratamento de datos de carácter persoal e a súa publicación de acordo co previsto na Lei Orgánica 15/99 de 13 de decembro, de Protección de Datos de carácter persoal. A finalidade da recollida e tratamento dos datos persoais será estritamente á xestión e tramitación do expediente correspondente.

### 3.c- O anticipo

Existirá a posibilidade de efectuar pagamentos anticipados ata 80% do importe da subvención concedida, con dispensa de garantía. Neste caso, o beneficiario terá que presentar ante a unidade xestora (Servizo de Deporte):

\* **Solicitude de anticipo**- segundo o modelo normalizado- que estará colgado na web da Deputación.



**\*Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e Servizo de Recadación Provincial) ou fronte á Seguridade Social.** Non entanto, a Deputación poderá solicitar estes certificados, se así o considera, aos organismos correspondentes. Para estes efectos os beneficiarios poderán acompañar autorización do representante da entidade para que a Deputación poida solicitar estas certificacións fronte aos citados organismos, segundo o modelo normalizado, agás o certificado da Seguridade Social que deberá ser presentado pola entidade beneficiaria. Non obstante, se é o caso, terase en conta o artigo 24.4 do R.D. 887/2006, de 21 de xullo polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, segundo o cal poderán acollerse á Simplificación da acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social aquelas subvencións nas que a súa contía a outorgar a cada beneficiario non supere na convocatoria o importe de 3.000 euros. Para esta situación, deberase achegar e presentar unha declaración responsable, (segundo o modelo normalizado) que substituirá á presentación das certificacións previstas no artigo 22 do mencionado Real Decreto.

**\* Declaración responsable da entidade de non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro,** segundo o modelo normalizado.

**\* Documento emitido pola entidade bancaria** no que se indique o número de conta na que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.

#### 4. CARÁCTER DA SUBVENCIÓN

As subvencións que se concedan segundo as presentes bases reitoras da convocatoria e de acordo co Plan Estratéxico de Subvencións para a Excm. Deputación Provincial de Lugo para o ano 2015 prorrogado terán carácter voluntario e eventual.

A Corporación Provincial, por medio da Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos, poderá revisalas ou, se é o caso, revogalas ou reducilas por causas debidamente xustificadas.

A concesión de subvencións para a anualidade de 2016, non xeran ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

En calquera caso, a Deputación Provincial, quedará exenta de toda responsabilidade civil, mercantil, laboral ou de calquera tipo que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

#### 5. ORZAMENTO

A cantidade destinada para a concesión de "SUBVENCIÓN EN CONCORRENCIA COMPETITIVA PARA AXUDAS A ENTIDADES DEPORTIVAS" obxecto da convocatoria do ano 2016, será de cincocentos mil euros (500.000,00 €) con cargo á aplicación 3410/48900 do orzamento do presente ano 2016, segundo a previsión establecida no Plan Estratéxico de Subvencións prorrogado desta Excm. Deputación Provincial de Lugo, área de Deportes na súa liña de actuación B.1. apartado B).

As subvencións provinciais serán incompatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, agás que a cantidade subvencionada non alcance o orzamento máximo da actividade, acción ou comportamento. Nese caso poderanse compatibilizar até a contía do devandito orzamento.

A distribución da aplicación nas diversas categorías das finalidades de estas bases quedará constituída en función das necesidades globais da acción subvencionadora do organismo e sempre atendendo ao cumprimento con máxima eficiencia da promoción deportiva na provincia de Lugo.

#### 6. AVALIACIÓN DAS SOLICITUDES

A área de Innovación, Participación Cidadá, Mocidade e Deporte desta Deputación Provincial de Lugo será a encargada de instruír e tramitar os respectivos expedientes. Para tal efecto constituirase unha Comisión de Avaliación que se encargará da valoración das solicitudes presentadas e formulará unha proposta a través do órgano instrutor consonte ao disposto no Artigo 24 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

A devandita Comisión estará composta por tres funcionarios da Deputación de Lugo, a Sra. Interventora e Sr. Secretario Xeral da Deputación Provincial.

As regras de funcionamento da Comisión serán as recollidas nos artigos 22 a 27 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de Réxime xurídico das AAPP e do Procedemento Administrativo Común.

Os funcionarios da Deputación que se integrarán na sinalada Comisión de avaliación serán designados por Resolución da Presidencia, que precisará quen ostentará a Presidencia.



## DEPUTACIÓN DE LUGO

Revisados os expedientes e completados, de ser o caso, remitiranse á Comisión de Valoración para que esta proceda á súa avaliación e informe, no que se concretará o resultado da avaliación efectuada.

Con posterioridade, e antes de elevar a proposta para a súa concesión, deberá ser convocada a Comisión política das subvencións de concorrencia competitiva de Deporte, a efectos de informar e dar conta da proposta que se formule.

O órgano instructor, elevará á Xunta de Goberno da Deputación para a súa aprobación o informe da comisión de valoración xunto coa proposta de resolución. A proposta, que non terá carácter vinculante, deberá expresar o solicitante ou a relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención, e a súa contía, debendo facer constar – de xeito expreso – a desestimación do resto das solicitudes, se e o caso, segundo os principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, téndose en conta, así mesmo, para a concesión das subvencións os seguintes criterios de acordo coas diferentes categorías:

### CRITERIOS DE BAREMO PARA A CATEGORÍA DE AXUDAS Á ACTIVIDADE COMPETITIVA

#### NÚMERO DE EQUIPOS DO CLUB OU ENTIDADE DEPORTIVA

Ata 3 equipos	10 puntos
De 4 a 7	20 puntos
De 8 a 10	25 puntos
Máis de 10	30 puntos

#### NIVEL DE COMPETICIÓN OFICIAL NA QUE PARTICIPA O CLUB OU ENTIDADE SOLICITANTE

Campionato estatal/internacional	30 puntos
Campionato galego	25 puntos
Campionato provincial	15 puntos

#### LICENZAS FEDERATIVAS DO CLUB POR COMPETICIÓN E DISCIPLINA NA QUE SOLICITA A AXUDA

Menos de 10 licenzas	5 puntos
De 10 a 30 licenzas	10 puntos
De 31 a 60	15 puntos
De 61 a 100	20 puntos
De 101 a 150	25 puntos
Máis de 150	30 puntos

#### DISPERSIÓN TERRITORIAL E POBOACIÓN

Clubs e entidades beneficiarias de concellos de menos de 2.000 habitantes	30 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 2.001 a 4.000 habitantes	25 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 4.001 a 8.000 habitantes	15 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 8.001 a 10.000 habitantes	10 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de máis de 10.000 habitantes	5 puntos

#### OUTROS CRITERIOS SOCIAIS E DEPORTIVOS

Existencia de equipos femininos ou mixtos	10 puntos
Existencia de equipos de persoas con capacidades diferentes	20 puntos
Existencia de equipos base (considérense todos agás o de categoría absoluta)	10 puntos

POR ASCENSO DE CATEGORÍA NA ANUALIDADE INMEDIATAMENTE ANTERIOR Á ANUALIDADE NA QUE SE SOLICITA A AXUDA, NESTE CASO ANUALIDADE 2015:

5 puntos (no caso de non se acreditar con certificación federativa, non se puntuará)
--



**CRITERIOS DE BAREMO PARA A CATEGORÍA DE AXUDAS PARA A ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS.**

NIVEL TERRITORIAL DO EVENTO PARA O QUE SE SOLICITA A AXUDA

Estatal/Internacional	30 puntos
Galego	25 puntos
Provincial	15 puntos
Local	10 puntos

NÚMERO DE DEPORTISTAS PARTICIPANTES NO EVENTO (Enténdase participante directo, deportista do club ou entidade)

Ata 20 participantes	10 puntos
De 21 a 50	15 puntos
De 51 a 100	20 puntos
De 51 a 100	25 puntos
Máis de 200	30 puntos

Nº HORAS DE DURACIÓN DO EVENTO

De 1 a 6 horas	5 puntos
De 7 a 10 horas	10 puntos
De 11 a 30	20 puntos
De 31 a 80	25 puntos
Máis de 80	30 puntos

Nº DE CLUBES OU ENTIDADES ORGANIZADORAS DA MESMA DISCIPLINA DEPORTIVA

1 entidade	5 puntos
2 entidades	10 puntos
3 entidades	20 puntos
4 entidades	30 puntos

OUTROS CRITERIOS SOCIAIS

Participación de equipos femininos ou mixtos	10 puntos
Participación de equipos de persoas con capacidades diferentes ou en risco de exclusión social	20 puntos

DISPERSIÓN TERRITORIAL E POBOACIÓN

Clubs e entidades beneficiarias de concellos de menos de 2.000 habitantes	30 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 2.001 a 4.000 habitantes	25 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 4.001 a 8.000 habitantes	15 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 8.001 a 10.000 habitantes	10 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de máis de 10.000 habitantes	5 puntos

POR TRATARSE DUN EVENTO DE CARÁCTER OFICIAL FEDERADO OU PUNTUABLE NA DISCIPLINA DEPORTIVA EN COMPETICIÓN FEDERADA:

5 puntos(no caso de nos se acreditar con certificación federativa, non se puntuará)
---

**CRITERIOS DE BAREMO PARA A CATEGORÍA DE AXUDAS PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS**



## DESTINATARIOS DA ACTIVIDADE

Deporte base	5 puntos
Poboación en xeral	5 puntos
Feminino	5 puntos
Adaptado	5 puntos

(A puntuación total deste apartado “destinatarios da actividade” será o sumatorio, -de ser o caso-, das puntuacións obtidas en cada un dos anteriores subapartados.)

## NÚMERO DE DEPORTISTAS PARTICIPANTES NA ACTIVIDADE (Enténdase participante directo)

Ata 20 participantes	10 puntos
De 21 a 50	15 puntos
De 51 a 100	20 puntos
De 51 a 100	25 puntos
Máis de 200	30 puntos

## Nº DÍAS EFECTIVOS DE DURACIÓN E EXECUCIÓN DA ACTIVIDADE (cun mínimo de duración da actividade de 2 horas ao día)

De 2 a 10 días	5 puntos
De 11 a 20	10 puntos
De 21 a 30	20 puntos
De 31 a 40	25 puntos
Máis de 40	30 puntos

## OUTROS CRITERIOS SOCIAIS

Participación de equipos femininos ou mixtos	10 puntos
Participación de equipos de persoas con capacidades diferentes ou en risco de exclusión social	20 puntos

## DISPERSIÓN TERRITORIAL E POBOACIÓN

Clubs e entidades beneficiarias de concellos de menos de 2.000 habitantes	30 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 2.001 a 4.000 habitantes	25 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 4.001 a 8.000 habitantes	15 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de 8.001 a 10.000 habitantes	10 puntos
Clubs e entidades beneficiarias de concellos de máis de 10.000 habitantes	5 puntos

Unha vez valoradas todas as solicitudes, o valor económico do punto será o resultante de dividir o total do crédito orzamentario asignado a cada unha das liñas de axudas, entre a cifra resultante da suma total dos puntos acadados pola totalidade das solicitudes valoradas en cada unha das respectivas liñas, respectando, en todo caso, os máximos e os mínimos establecidos nesta convocatoria.

## **7. IMPORTE DA SUBVENCIÓN.**

A subvención que a Deputación Provincial pode conceder estará comprendida no intervalo establecido na seguinte táboa para cada categoría:

CATEGORÍA	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
Axudas á actividade competitiva	700 €	4.000 €





Axudas á organización de eventos	300 €	2.000 €
Axudas para actividades deportivas	300 €	4.000 €

A cantidade concedida non é un importe certo, fai referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación subvencionada, xa que cando menos o 5% da actuación subvencionada deberá ser financiada pola propia entidade beneficiaria.

En caso de incumprimento do previsto no paragrafo anterior, procederase á redución da parte proporcional da achega económica provincial.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións outorgadas por outras administracións, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais poderán dar lugar á modificación da resolución de concesión.

A Xunta de Goberno só concederá unha axuda a cada actividade para os efectos de que haxa mais dun participante no concurso que solicite axuda para a mesma actividade, nas categorías sinaladas nos puntos B e C do apartado da finalidade ou obxecto, das presentes bases.

A Xunta de Goberno pode decidir ratear os importes inicialmente adxudicados ás distintas solicitudes no caso de que o crédito dispoñible resulte insuficiente para atendelas.

## **8. AS SOLICITUDES: Presentación, prazos, lugar de presentación, órgano ao que se dirixe a petición e documentación a presentar**

As solicitudes, dirixidas ao Presidente da Deputación de Lugo, formularanse nos modelos oficiais, que serán facilitados directamente pola Deputación Provincial: un exemplar da solicitude – xunto coa documentación que se acompañe -, presentaranse no Rexistro Xeral da Deputación, quedando outro exemplar en posesión dos interesados.

**O prazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, a contar a partir do día seguinte da publicación no BOP da provincia de Lugo do extracto da convocatoria.**

\* ***As entidades poderán solicitar un máximo de dúas subvencións no marco desta convocatoria.*** Nese caso, os solicitantes deberán formular dúas solicitudes diferentes, debendo igualmente – a entidade solicitante - priorizar entre elas, establecendo a súa primeira opción.

As solicitudes deben ser subscribas polos peticionarios, acompañándoas daqueles documentos requiridos para cumprir a condición de beneficiario e daqueles outros que conveñan para a definición da axuda solicitada en función das finalidades establecidas nestas bases.

A non presentación da documentación ou omisión de datos de xeito total ou parcial terá como consecuencia a non valoración dos criterios establecidos que non estean suficientemente xustificadas.

### **Os documentos comúns e necesarios a presentar coa solicitude son:**

- **Certificación orixinal acreditativa da entidade** do acordo de solicitude de subvención á Deputación Provincial e do **acordo do nomeamento do representante da entidade** para as relacións coa Deputación Provincial.
- **Copia do documento nacional de identidade do representante da entidade.**
- **Fotocopia dos estatutos da entidade**, inscritos no rexistro de asociacións correspondente. No caso de telos presentados con anterioridade, deberá achegar certificado do secretario da entidade de non ter producidas modificacións.
- **Certificación orixinal** da entidade onde faga constar o domicilio social actual e os membros da actual xunta directiva, e numero de socios/as ou partícipes.
- **Declaración xurada do representante da entidade** de ter a entidade que representa a condición de beneficiario.
- **Declaración xurada do representante de axudas/subvencións ou patrocinios (sen achega económica) solicitadas e concedidas** por outras administracións para a mesma actividade.
- **Declaración responsable de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias** (Axencia Tributaria Galega, Axencia Tributaria Estatal) e fronte á Seguridade Social e a Deputación de Lugo.
- **Acreditar que se acha ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias** (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e Servizo de Recadación Provincial) ou fronte á Seguridade Social. A devandita acreditación poderá realizarse mediante declaración baixo a súa responsabilidade



- **Autorización do representante da entidade** para que, se así se considera, a Deputación poida solicitar - fronte aos organismos correspondentes- os certificados de acharse ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica, Servizo de Recadación Provincial), agás o certificado da Seguridade Social que deberá ser presentado pola entidade beneficiaria.
- **Copia do CIF da entidade.**
- Copia, no seu caso, de certificación da Xefatura Provincial de Tráfico da titularidade do vehículo do club.

**Outros documentos específicos e necesarios a presentar coa solicitude, segundo a categoría da axuda á que se concorre son:**

**Para a categoría de axudas á actividade competitiva:**

**a. Certificación da federación correspondente**, segundo o modelo normalizado de:

- a. Categoría superior da entidade deportiva.
- b. Categorias inferiores con representación
- c. N.º de licenzas por categoría e total de licenzas.
- d. N.º de equipos por categorías, con indicación de se son masculinos, femininos, mixtos ou capacidades diferentes.
- e. Resultados deportivos dos equipos.

\* Se é o caso, acompañarase certificación federativa do *ranking* federativo dos deportistas da entidade segundo a modalidade deportiva.

\* Os resultados deportivos serán de carácter definitivo no momento de expedir a certificación: da tempada rematada no ano 2016 ou no caso de que non rematase, resultados deportivos na data de publicación no BOP da convocatoria. Esta data só se terá en conta si a tempada non rematase no momento de finalizarse o prazo de presentación de solicitudes.

- b. Certificación do secretario da entidade** do orzamento financiable de gastos subvencionables da actividade competitiva segundo o modelo normalizado.
- c. Calendarios de competición.**
- d. No seu caso, declaración da indicación da necesidade de transporte para os elementos da competición.**
- e. No seu caso, certificado da federación acreditativo de ascenso de categoría.**

**Para a categoría de axudas para a organización de eventos deportivos:**

**a. Proxecto da actividade programada** que debe incluír:

- a. Denominación
- b. Descrición xeral
- c. Xustificación (do evento, características: fundamentalmente a dimensión deportiva diana (temática ou vertente deportiva principal))
- d. Destinatarios (perfil dos destinatarios e n.º de participantes)
- e. Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n.º de horas de actividade)
- f. Obxectivos
- g. Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.

- b. Certificación do secretario da entidade dos datos do evento e orzamento financiable de gastos subvencionables** do evento segundo o modelo normalizado.
- c. No caso de eventos de carácter federado o puntuables, certificado da correspondente federación.**
- d. No caso de eventos coorganizados por varias entidades, declaración xurada dos membros das asociacións organizadoras.**

**Para a categoría de axudas para actividades deportivas:**

**a. Proxecto da actividade programada** que debe incluír:

- a. Denominación
- b. Descrición xeral
- c. Xustificación (da actividade, características: fundamentalmente a poboación a quen vai dirixida)
- d. Destinatarios (número e perfil dos participantes (poboación diana))



- e. Localización e cobertura (onde se leva a cabo, de onde son os participantes e n.º de horas de actividade)
  - f. Obxectivos
  - g. Avaliación dos logros alcanzados.
  - h. Orzamento de gastos e ingresos por conceptos da actividade.
- b. **Certificación do secretario da entidade dos datos da actividade deportiva e orzamento financiable de gastos subvencionables** da actividade deportiva, segundo o modelo normalizado.

### 9. PRAZOS DE EXECUCIÓN

O prazo máximo de execución da actividade ou comportamento subvencionado será dende o 1 de xaneiro de 2016 até o 31 de decembro do 2016.

En casos excepcionais, a entidade beneficiaria poderá solicitar unha ampliación do prazo sempre que a actividade, acción ou comportamento a xustificar non se conclúe pola propia natureza da mesma ou por causas alleas ao solicitante, sendo a súa resolución adoptada pola Presidencia desta Deputación Provincial, e tendo en conta tamén que a ampliación non exceda da metade deste e sempre que con isto non se prexudiquen dereitos de terceiros.

### 10. RESOLUCIÓN E COMUNICACIÓN

A Xunta de Goberno a proposta do órgano instrutor resolverá definitivamente as subvencións. A resolución, ademais de conter o nome do solicitante ou relación de solicitantes co seu número de solicitude aos que se concede a subvención, fará constar, se é o caso, de xeito expreso a desestimación do resto das solicitudes.

Non se concederá ningunha subvención até que non se xustifiquen axeitadamente subvencións anteriores concedidas pola Deputación Provincial de Lugo.

A resolución de concesión das axudas por parte da Xunta de Goberno, será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na paxina web da Deputación de Lugo [www.deputacionlugo.org](http://www.deputacionlugo.org)

A publicación no BOP surtira os efectos de notificación ao abeiro do artigo 59.6.b da Lei 30/92 do 26 de novembro do Rexime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Comun.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento non poderá exceder de tres meses. O prazo computarase a partir do día en que remata o prazo establecido na convocatoria para presentalas. De conformidade co artigo 15 da Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación, no caso de non darse resolución expresa no prazo indicado, o interesado poderá entender desestimada a súa solicitude, sen prexuízo da obriga legal de resolver expresamente conforme o disposto nos artigos 42 e 44 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de rexime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo comun.

As contías e condicións das subvencións poderán ser modificadas no caso de que resulten alteradas as condicións que se tiveron en conta para a súa concesión.

### 11. XUSTIFICACIÓN E ABOAMENTO DAS SUBVENCIÓNS

Tendo en conta que a rendición da xustificación constitúe un acto obrigatorio do beneficiario é polo que unha vez finalizada a actividade, acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da actividade subvencionada.

**As xustificacións de aboamento das subvencións presentaranse na área de xestión correspondente coa seguinte documentación:**

- **Memoria de actuación xustificativa** e custo total da actuación realizada sobre o cumprimento das condicións que orixinaron a concesión da subvención explicitando a duración da actividade, e o nivel de logros acadados.
- **Memoria económica xustificativa do custo da actuación realizada**, que conterá:
  1. **Declaración do custo total da actividade subvencionada, indicando os importes de financiamento.**
  2. **Relación clasificada dos gastos** da actuación subvencionada (custo total da actividade), con identificación do acredor e documento, importe, data de emisión e data de pago.



3. **Facturas ou documentos de valor probatorio** equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, como mínimo até o importe da subvención concedida. Os documentos acreditativos dos gastos que se acompañen terán que ser orixinais, podendo ser devoltos ao beneficiario da subvención, se así o solicita, unha vez seladas (“*estampilladas*”) polo órgano xestor.
4. **Acreditación do pago das facturas ou documentos anteriores.**

O pagamento das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes do remate do prazo de xustificación da presente subvención, tendo en conta que segundo o establecido no artigo 7 da Lei 7/2012, de 29 de outubro, de modificación da normativa tributaria e orzamentaria e de adecuación da normativa financeira para a intensificación das actuacións na prevención e loita contra a fraude, non poderán pagarse en efectivo as operacións, nas que algunha das partes intervinientes actúe en calidade de empresario ou profesional cun importe igual ou superior a 2.500,00 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira. A efectos do cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.2 da Lei 10/2010, de 28 de abril, de prevención do branqueo de capitais e da financiación do terrorismo, isto é, o papel moeda e a moeda metálica, nacionais ou estranxeiros; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concebido para ser utilizado como medio de pago ao portador.

Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente se pague en efectivo deberá constar na mesma a expresión “Recibín en efectivo en data .....”, asinada polo receptor con identificación do mesmo (N.I.F., nome e apelidos).

5. **Declaración responsable** da entidade de que, a actividade obxecto da subvención ou axuda económica, foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión, segundo o modelo normalizado.
6. **Declaración responsable** da entidade dos datos da relación detallada das subvencións/ axudas ou patrocinios (sen achega económica) obtidos doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou actividade ou, se é o caso, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade, segundo o modelo normalizado.

**\*Certificados de estaren ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias (Axencia Tributaria Estatal, Facenda autonómica e Servizo de Recadación Provincial) ou fronte á Seguridade Social.** Non entanto, a Deputación poderá solicitar estes certificados, se así o considera, aos organismos correspondentes. Para estes efectos os beneficiarios poderán acompañar autorización do representante da entidade para que a Deputación poida solicitar estas certificacións fronte aos citados organismos, segundo o modelo normalizado, agás o certificado da Seguridade Social que deberá ser presentado pola entidade beneficiaria. Non obstante, se é o caso, terase en conta o artigo 24.4 do R.D. 887/2006, de 21 de xullo polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, segundo o cal poderán acollerse á simplificación da acreditación do cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social aquelas subvencións nas que a súa contía a outorgar a cada beneficiario non supere na convocatoria o importe de 3.000 euros. Para esta situación, deberase achegar e presentar unha declaración responsable, (segundo o modelo normalizado) que substituirá á presentación das certificacións previstas no artigo 22 do mencionado Real Decreto.

**\* Declaración responsable da entidade de non ser debedor** por resolución de procedencia de reintegro, segundo o modelo normalizado.

- **Documento emitido pola entidade bancaria**, no que se indique o numero de conta na que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.
- Se é o caso, **declaración responsable do representante da entidade** de que a entidade que representa está asumindo o custo do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE), derivado dos gastos subvencionables da actividade, acción ou comportamento para a que solicita subvención, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
- **Acreditación**, se é o caso, coa achega dos documentos necesarios, de que a **imaxe corporativa** da Área de Deportes da Deputación Provincial de Lugo se inseriu na publicidade da actividade ou comportamento.



- \* No caso do anticipo e, se fose o caso de non executarse a totalidade da cantidade aboada en concepto de anticipo, presentárase documentación xustificativa do reintegro da parte non executada na conta da Deputación: 2080-0163-85-311000423. De non cumprirse esta obrigaón procederá o reintegro da cantidade percibida e non executada e a esixencia do xuro de mora correspondente dende o momento do pagamento da achega ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro.
- No seu caso, acreditación da titularidade do vehículo propiedade do club (certificación da Xefatura Provincial de Tráfico).
- No seu caso, declaración responsable de que os gastos de combustible de vehículo de titularidade acreditada da entidade solicitante, foron utilizados expresamente para o transporte dos elementos ou aparellos imprescindíbeis para a práctica da correspondente disciplina deportiva.

O aboamento da subvención, unha vez aprobada a documentación xustificativa desta, será efectuada mediante transferencia bancaria á conta sinalada polo solicitante. Non se procederá ao seu aboamento se o solicitante non está ao corrente no cumprimento das súas obrigaóns tributarias e fronte á seguridade social, ou sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

### 12. PRAZOS DE XUSTIFICACIÓN

Unha vez finalizada a acción ou comportamento e no prazo establecido, as entidades beneficiarias das axudas deberán xustificar o cumprimento da finalidade da acción ou comportamento subvencionado.

A rendición da conta xustificativa constitúe un acto obrigatorio do beneficiario, e a súa presentación realizarase no prazo de tres meses a contar a partir da execución da actividade, en calquera caso, **o prazo rematará o 31 de marzo de 2017.**

Para os casos establecidos na base 9ª no parágrafo II, este prazo poderá modificarse atendendo á excepcionalidade e motivación que fundamente a modificación do prazo de execución, do xeito que o prazo de xustificación sexa coherente coa resolución adoptada.

Logo de transcorrer o prazo establecido da xustificación das subvencións sen que a conta xustificativa fose presentada diante desta Deputación, o órgano de xestión requirirá ao beneficiario da mesma para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada. A falta de presentación da xustificación neste prazo adicional levará consigo a perda do dereito ao cobro total da subvención e, tamén ao reintegro da contía anticipada e a esixencia do xuro de mora correspondente dende o momento do pagamento da achega ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, de conformidade con canto se establece no artigo 16 da Ordenanza Xeral de subvencións desta Deputación, no artigo 34.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións e no artigo 31.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de Subvencións de Galicia.

### 13. REDUCIÓNS

Unha vez recibida a conta xustificativa a área de xestión competente revisará a documentación presentada polos beneficiarios comprobando o cumprimento das condicións que motivaron a resolución da concesión da subvención.

No caso de que o importe da subvención concedida illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase a redución da subvención concedida até que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificado polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase a subvención en función do alcance da propia conta xustificativa.

Dado que a actuación deberá ser financiada polo beneficiario cando menos no 5%, si do custo da actividade subvencionable se deduce que os recursos propios non chegan a esa porcentaxe, reducirase a subvención ata que os recursos propios supoñan o 5% esixido.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento previo informe da área de xestión competente.

Producirase a perda do dereito ao cobro da subvención e por ende ao reintegro da contía anticipada e á esixencia do xuro de mora correspondente dende o momento do pagamento da achega ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 37 da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións ao que remite o artigo 34 da mesma; no artigo 16 da Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación e no 31.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

### 14. PLAN DE AUDITORÍA



A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial levarase a cabo un Plan de Auditoría anual que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra en forma de selección, como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:

1. Comprobar a execución polos beneficiarios das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.
2. Verificar a existencia e custodia polo beneficiario das facturas, certificacións ou documentos xustificativos da subvención.
3. Verificar a data de pago dos devanditos documentos.

Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recabar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

O órgano competente para a aprobación do Plan de Auditoría anual será a Xunta de Goberno Provincial.

### 15. SUPOSTOS DE REINTEGRO

No caso de que o beneficiario incorra nalgunha anomalía para obter a subvención ou incumplimento da natureza da actividade total ou parcialmente, así como o incumplimento do contido das bases para a concesión destas, a entidade deberá proceder ao reintegro das cantidades percibidas.

Por causa xustificada, poderá accederse á petición que se formule polos beneficiarios, sobre modificación total ou parcial da actividade programada e que, se é o caso, non poida ser executada de forma orixinaria, e a súa resolución será adoptada polo mesmo Órgano que outorgou a subvención.

### 16. RÉXIME DE RECURSOS

As resolucións de concesións ou denegación das subvencións aos beneficiarios, poñerán fin á vía administrativa, podendo interpor contra os mesmos recurso de reposición, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da publicación no Boletín Oficial da Provincia da resolución de concesión ou denegación, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da publicación no Boletín Oficial da Provincia da resolución de concesión ou denegación, e na forma prevista na Lexislación reguladora de dita Xurisdición, todo elo, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime procedente.

### 17. OUTRAS DISPOSICIÓNS

No non previsto nesta convocatoria estarase ao disposto en:

- Lei 30/1992, do 2 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.
- Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.
- A Lei estatal 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvenciones de Galicia.
- Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de Novembro, xeral de subvencións.
- A Ordenanza xeral de subvencións da Excm. Deputación Provincial de Lugo, aprobada por acordo do Pleno de data 28 de febreiro de 2005.
- O Regulamento Orgánico da Deputación
- Bases de execución do orzamento e a normativa sobre delegación de competencias e atribucións dos órganos de goberno da Deputación vixentes no momento da concesión.

Lugo, 23 de agosto de 2016

El Presidente  
Darío Campos Conde

O Secretario Xeral  
Manuel Castiñeira Castiñeira